

한국영상자료원				
채용 분야	시설관리			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	현재 Mapping 가능한 NCS 분류체계가 없어, 별도의 직무분석을 통해 개발됨			15. 시설관리
공통 필요 지식	○ 자료원 업무규정 ○ 영화산업의 구조와 특성 ○ 영화이론(개론) ○ 문헌정보학(개론) ○ FIAF(국제영상자료원연맹) 업무 ○ 필름 및 영상매체 속성			
직업 기초 능력	○ 기술능력, 자원관리능력, 직업윤리, 자기개발능력, 문제해결능력			
시설관리	능력단위	01. 시설 관리 운영 02. 미화, 경비 운영 03. 소방 04 전기 / 기계 05. 특정가스 / 보일러 운영 06. 승강기 07. 조경 08. 공조냉동 09. 에너지관리		
	직무수행내용	○ 시설을 운영 관리 한다.		
	필요지식	○ 행정학, 건축학 ○ 시설관리 운영 ○ 전기(전력공학, 전기기기, 전기회로 이론, 전기설비 등) 관련 지식 ○ 소방, 특정가스, 보일러, 승강기, 대기배출, 공조냉동, 에너지관리, 조경 등 관련 이해 ○ 전기사업법, 도시가스법, 에너지이용합리화법, 소방법, 승강기 안전관리법 등 관련 법규 이해 ○ 시설관리, 미화, 경비 운영과 관련된 법규 등 이해 ○ 행정관련 지식		
	필요기술	○ 각종 시설, 기계설비, 항온항습기, 공조냉동 등 운영 기술 ○ 소방안전관리자, 전기안전관리자, 가스안전관리자, 보일러안전관리자, 승강기안전관리자, 대기배출안전관리자에 대한 운영 ○ 조경 운영 ○ 각종 시설관리에 대한 기술		
	직무수행태도	○ 철저한 준법 정신 ○ 원인 파악 및 신속한 대응과 문제 해결 ○ 신중하고 꼼꼼한 업무처리 자세 ○ 환경 변화에 대한 지속적인 관심과 개선 노력 ○ 성실함 및 사명감		
비고	• 본 직무기술서는 별도의 직무분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발 동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.			
	• 한국영상자료원의 사업 및 업무와 관련된 사항은 아래 홈페이지를 활용하시기 바랍니다.			
	직무분류	직무개요		직무기술서의 세분류
	보존관리	• 보유자료의 체계적인 점검, 보존 관리를 통한 한국영화 유산보호 및 전승 • 디지털영상아카이브 시스템 운영을 통한 디지털유산의 안정적인 보존 관리 및 활용기반 마련 • 영상자료 보존복원에 대한 인지도 향상 및 지역민을 위한 문화공간으로서의 대민시설 운영		시설관리
www.koreafilm.or.kr				

【NCS기반 직무 설명자료】

한국영상자료원				
채용 분야	영화관 운영			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	현재 Mapping 가능한 NCS 분류체계가 없어, 별도의 직무분석을 통해 개발됨			02. 영화관운영
공통 필요 지식	○ 자료원 업무규정 ○ 영화산업의 구조와 특성 ○ 영화이론(개론) ○ 문헌정보학(개론)/기록관리학(개론) ○ FIAF(국제영상자료원연맹) 업무 ○ 필름 및 영상매체 속성			
직업 기초 능력	○ 기술능력, 자원관리능력, 정보능력, 대인관계능력, 의사소통능력			
영화관 운영	능력단위	01. 영사업무 02. 시설 및 장비운영 03. 대내외 시설 사용 협조 04. 부대시설 운영 관리 05. 인력관리 06. 이용실적 통계 및 정산 07. 매수표 및 입장고객 안전관리 08. 발간물 판매 및 관리 09. 온라인 예매 및 무인발권 시스템 운영 10. 카페운영관리		
	직무수행내용	○ 영화관 운영 실무를 총괄하고, 유기적이고 효율적으로 영화관 및 무대시설이 운영될 수 있도록 계획 수립, 운영, 개선 업무를 담당한다.		
	필요지식	○ 저작권과 정보윤리 01 ○ 영화 및 비디오물의 진흥에 관한 법률 02 ○ 근로기준법 05 ○ 공연장 안전 법규 및 위기관리매뉴얼 02 ○ 통계분석 프로그램 활용 06		
	필요기술	○ 시설 유지보수 계획 수립 및 관리능력 01 ○ 영화관 위기관리 능력 02		
	직무수행태도	○ 고객지향적 마인드 01 ○ 문제발생 시 적극적으로 대응하는 자세 01 ○ 다양한 사람들과 관계를 잘 유지하는 태도 07 ○ 원활한 의사소통 의지 07		
비고	본 직무기술서는 별도의 직무분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발 동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. 본 직무기술서는 영상자료원의 영화관 운영팀, 영화사연구소, 시네마테크의 직무를 분석하였으며, 각 세분류는 각 직무분류에 아래와 같이 매칭됩니다.			
	직무분류	직무개요	직무기술서의 세분류	
	영화관 운영	찾아가는 영화관 기획, 시네마테크 KOFA 영화관 및 부대시설 운영관리를 통해 문화복지와 영화 향유권을 증대시킨다.	찾아가는영화관 영화관운영	
한국영상자료원의 사업 및 업무와 관련된 사항은 아래 홈페이지를 활용하시기 바랍니다. www.koreafilm.or.kr				

【NCS기반 직무 설명자료】

한국영상자료원				
채용 분야	영사실 운영			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	08. 문화·예술·디자인·방송	03. 문화콘텐츠	02. 문화콘텐츠제작	10. 영사
공통 필요 지식	○ 자료원 업무규정 ○ 영화산업의 구조와 특성 ○ 영화이론(개론) ○ 문헌정보학(개론)/기록관리학(개론) ○ FIAF(국제영상자료원연맹) 업무 ○ 필름 및 영상매체 속성			
직업 기초 능력	○ 기술능력, 자원관리능력, 정보능력, 대인관계능력, 의사소통능력			
영사	능력단위	01. 극장설계 지원 02. 극장 상영 표준관리 03. 영사 운영 04. 극장 제어관리 05. 영사장비 관리 06. 음향장비 관리 07. 부가장비 관리 08. 극장 콘텐츠 상영관리 10. 특수상영 관리		
	직무수행내용	○ 극장과 그 외의 영화 상영 설비가 갖춰진 장소에서 문화콘텐츠를 극장 표준 품질로 상영하고 관련 장비를 관리한다.		
	필요지식	○ 저작권과 정보윤리 관련 지식 08 ○ 영화 및 비디오물의 진흥에 관한 법률 02 ○ 근로기준법 관련 지식 02 ○ 영화관 시설 및 기기 설치 기준 03		
	필요기술	○ 시설유지보수 계획 수립 및 관리능력 02 ○ 공연장 안전 법규 및 위기관리능력 03 ○ 통계분석프로그램 활용능력 03		
	직무수행태도	○ 영사업무에 대한 책임감 03 ○ 문제발생시 순발력 있게 대응하는 태도 03 ○ 영사 관련 기술을 끊임없이 탐구하려는 태도 03 ○ 업무, 상황 변화에 수용적인 태도 02		
관련 자격	• 영사기사			
비고	• 본 직무기술서는 별도의 직무분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발 동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. 본 직무기술서는 영상자료원의 영화관 운영팀, 영화사연구소, 시네마테크의 직무를 분석하였으며, 각 세분류는 각 직무분류에 아래와 같이 매칭됩니다.			
	직무분류	직무개요		직무기술서의 세분류
	영화관 운영	• 찾아가는 영화관 기획, 시네마테크 KOFA 영화관 및 부대시설 운영관리를 통해 문화복지와 영화 향유권을 증대시킨다.		10. 영사
	• 한국영상자료원의 사업 및 업무와 관련된 사항은 아래 홈페이지를 활용하시기 바랍니다. www.koreafilm.or.kr			

【NCS기반 직무 설명자료】

한국영상자료원				
채용 분야	보안 안전요원			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	현재 Mapping 가능한 NCS 분류체계가 없어, 별도의 직무분석을 통해 개발됨			02. 영화관운영
공통 필요 지식	○ 자료원 업무규정 ○ 영화산업의 구조와 특성 ○ 영화이론(개론) ○ 문헌정보학(개론)/기록관리학(개론) ○ FIAF(국제영상자료원연맹) 업무 ○ 필름 및 영상매체 속성			
직업 기초 능력	○ 기술능력, 자원관리능력, 정보능력, 대인관계능력, 의사소통능력			
영화관 운영	능력단위	01. 영사업무 02. 시설 및 장비운영 03. 대내외 시설 사용 협조 04. 부대시설 운영 관리 05. 인력관리 06. 이용실적 통계 및 정산 07. 매수표 및 입장고객 안전관리 08. 발간물 판매 및 관리 09. 온라인 예매 및 무인발권 시스템 운영 10. 카페운영관리		
	직무수행내용	○ 영화관 운영 실무를 총괄하고, 유기적이고 효율적으로 영화관 및 무대시설이 운영될 수 있도록 계획 수립, 운영, 개선 업무를 담당한다.		
	필요지식	○ 저작권과 정보윤리 01 ○ 영화 및 비디오물의 진흥에 관한 법률 02 ○ 근로기준법 05 ○ 공연장 안전 법규 및 위기관리매뉴얼 02 ○ 통계분석 프로그램 활용 06		
	필요기술	○ 시설 유지보수 계획 수립 및 관리능력 01 ○ 영화관 위기관리 능력 02		
	직무수행태도	○ 고객지향적 마인드 01 ○ 문제발생 시 적극적으로 대응하는 자세 01 ○ 다양한 사람들과 관계를 잘 유지하는 태도 07 ○ 원활한 의사소통 의지 07		
비고	• 본 직무기술서는 별도의 직무분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발 동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. 본 직무기술서는 영상자료원의 영화관 운영팀, 영화사연구소, 시네마테크의 직무를 분석하였으며, 각 세분류는 각 직무분류에 아래와 같이 매칭됩니다.			
	직무분류	직무개요		직무기술서의 세분류
	영화관 운영	• 찾아가는 영화관 기획, 시네마테크 KOFA 영화관 및 부대시설 운영관리를 통해 문화복지와 영화 향유권을 증대시킨다.		찾아가는영화관 영화관운영
• 한국영상자료원의 사업 및 업무와 관련된 사항은 아래 홈페이지를 활용하시기 바랍니다. www.koreafilm.or.kr				

【NCS기반 직무 설명자료】

한국영상자료원				
채용 분야	영상물 디지털화 및 편집, 복사, 변환			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	현재 Mapping 가능한 NCS 분류체계가 없어, 별도의 직무분석을 통해 개발됨			영상물디지털화 (변환, 편집, 동조)
공통 필요 지식	○ 자료원 업무규정 ○ 영화, 영상 기술발전 이해 및 분석 ○ 영화, 영상 산업의 구조와 배급 ○ 영화, 영상 이론(개론 및 미학) ○ 문헌정보학(개론) ○ FIAF(국제영상자료원연맹) 업무 ○ 필름, 비디오, 디지털 등 영상매체 속성			
직업 기초 능력	○ 기술능력, 문제해결능력, 자원관리능력, 직업윤리, 자기개발능력			
영상물 디지털화 (편집/동조)	능력단위	01. 비교편집 02. 화면/음향 동조 03. 영상 줄거리 요약 03. 자막 제작		
	직무수행내용	○ 줄거리요약 및 비교편집, 화면/음향 동조, 자막 제작 등의 업무를 수행한다.		
	필요지식	○ 영상 편집 ○ 영화제작 및 후반 작업 과정 ○ 영화, 영상기술 등 변천사 ○ 영상 학		
	필요기술	○ 영화 편집 ○ 화면&사운드 동조 ○ 자막 작업 ○ 영상물 디지털화에 대한 시스템(서버, 스토리지) 및 구축		
	직무수행태도	○ 기술 변화에 대한 지속적인 관심과 적응하기 위해 노력하는 자세 ○ 기한 내 업무 수행완료 능력 ○ 연구지향적인 태도 ○ 성실성, 끈기, 신중함 ○ 꾸준한 자기 점검 및 개선 노력 ○ 협업 및 커뮤니케이션 능력 ○ 윤리적인 태도		

【NCS기반 직무 설명자료】

한국영상자료원				
채용 분야	찾아가는 영화관 위탁사업 운영			
NCS 분류 체계	대분류	중분류	소분류	세분류
	현재 Mapping 가능한 NCS 분류체계가 없어, 별도의 직무분석을 통해 개발됨			01. 찾아가는영화관
공통 필요 지식	○ 자료원 업무규정 ○ 영화산업의 구조와 특성 ○ 영화이론(개론) ○ 문헌정보학(개론)/기록관리학(개론) ○ FIAF(국제영상자료원연맹) 업무 ○ 필름 및 영상매체 속성			
직업 기초 능력	○ 기술능력, 자원관리능력, 정보능력, 대인관계능력, 의사소통능력			
찾아가는 영화관	능력단위	01. 찾아가는 영화관 프로그램 기획 및 사전준비 02. 영사업무 03. 현장 진행 및 설문조사 04. 현장 안전점검 05. 결과분석 및 보고		
	직무수행내용	○ 찾아가는 영화관을 운영하여 문화소외 지역 계층을 대상으로 문화복지를 구현하고 영화 향유권을 증대한다.		
	필요지식	○ 저작권과 정보윤리 01 ○ 영화 및 비디오물의 진흥에 관한 법률 01 ○ 지자체 행정관련 지식 03 ○ 근로기준법 01 ○ 공연기획론 01 ○ 온/오프라인 홍보 및 이벤트 기법 03 ○ 보도자료 작성 05 ○ 영화이론(개론) 01		
	필요기술	○ 영사운영 관련 기술 02 ○ 차량운전능력 04 ○ 영화관 안전 법규 및 위기관리능력 02 ○ 통계분석 프로그램 활용 05		
	직무수행태도	○ 의사소통능력 01 ○ 문제 발생시 적극적으로 대응하는 태도 02 ○ 기획력 01 ○ 창의적인 아이디어 제시 01		
비고	• 본 직무기술서는 별도의 직무분석을 통해 도출되었습니다. 향후 NCS 개발 동향과 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다. 본 직무기술서는 영상자료원의 영화관 운영팀, 영화사연구소, 시네마테크의 직무를 분석하였으며, 각 세분류는 각 직무분류에 아래와 같이 매칭됩니다.			
	직무분류	직무개요	직무기술서의 세분류	
	영화관 운영	• 찾아가는 영화관 기획, 시네마테크 KOFA 영화관 및 부대시설 운영관리를 통해 문화복지와 영화 향유권을 증대시킨다.	찾아가는영화관 영화관운영	
• 한국영상자료원의 사업 및 업무와 관련된 사항은 아래 홈페이지를 활용하시기 바랍니다. www.koreafilm.or.kr				