

보안업무일지

2016년 09월 30일 금요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 김창선. 야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.오관석. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 29일 목요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근무자	* 주 : 야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.오관석.김창선. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 28일 수요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 :	야 : 장용권.김창선.
	주 차 정 산	A : 정현자.	B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.	
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.오관석.	*휴가: 이경훈.
		정산 :	안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 27일 화요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 김창선. 야 : 박순철.오관석.
	주 차 정 산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆.2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

- * 정산소 천막을 14:00경 영상자료원 차량이 파손하여 보험처리기로 하였음
- *
- *
- *

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 26일 월요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근무자	* 주 : 김창선. 야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.오관석. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 25일 일요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 :	야 : 박순철.오관석.
	주 차 정 산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈.김창선.	*휴가:
		정산 : 정현자.김경미.	안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 24일 토요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근무자	* 주 :	야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.오관석.김창선. *휴가: 정산 : 정현자.김경미. 안내: 전수정.	

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	
	야 간	05:00 - 06:00	이 상 무
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	
		* 21:00	
		* 22:00	

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 23일 금요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 김창선. 야 : 박순철.오관석.
	주 차 정 산	A : 김경미. B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 22일 목요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근무자	* 주 : 김창선. 야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 김경미. B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.오관석. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 21일 수요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 : 김창선.	야 : 박순철.오관석.
	주 차 정 산	A : 김경미.	B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.	
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈.	*휴가: 이석신.
		정산 :	안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	
	야 간	05:00 - 06:00	이 상 무
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	
		* 21:00	
		* 22:00	

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 20일 화요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 김창선. 야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 김경미. B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.오관석. *휴가: 이석신. 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 19일 월요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근무자	* 주 : 김창선. 야 : 박순철.오관석.
	주 차 정 산	A : 김경미. B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈. *휴가: 이석신. 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 18일 일요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근무자	* 주 :	야 : 장용권.이경훈.
	주차정산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.오관석.김창선.	*휴가:
		정산 : 정현자.김경미.	안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	
	야 간	05:00 - 06:00	이 상 무
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	
		* 21:00	
		* 22:00	

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 17일 토요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일근무자	* 주 :	야 : 박순철.오관석.
	주차정산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈.김창선.	*휴가:
		정산 : 정현자.김경미.	안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	
	야 간	05:00 - 06:00	이 상 무
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	
		* 21:00	
		* 22:00	

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 16일 금요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 :	야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.오관석.김창선.	*휴가:
		정산 : 정현자.김경미.	안내: 김경미.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠출(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 15일 목요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	근 일 근무 자	* 주 : 야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : B :
	안 내	* :
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.오관석.김창선. *휴가: 정산 : 정현자.김경미. 안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	
	야 간	05:00 - 06:00	이 상 무
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	
		* 21:00	
		* 22:00	

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 14일 수요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일근무자	* 주 :	야 : 박순철.오관석.
	주차정산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈.김창선.	*휴가:
		정산 : 정현자.김경미.	안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	
	야 간	05:00 - 06:00	이 상 무
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	
		* 21:00	
		* 22:00	

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 13일 화요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	근 일 근 무 자	* 주 : 야 : 박순철.오관석.
	주 차 정 산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈. *휴가: 김창선 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 12일 월요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근무자	* 주 : 야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.오관석. *휴가: 김창선 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 11일 일요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근무자	* 주 :	야 : 박순철.오관석.
	주 차 정 산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈.김창선.	*휴가:
		정산 : 정현자.김경미.	안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	
	야 간	05:00 - 06:00	이 상 무
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	
		* 21:00	
		* 22:00	

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 10일 토요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근무자	* 주 :	야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.오관석.김창선.	*휴가:
		정산 : 정현자.김경미.	안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠출(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 09일 금요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 야 : 박순철.오관석.
	주 차 정 산	A : 김경미. B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈. *휴가: 김창선(건강검진공가) 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 08일 목요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 김창선. 야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 김경미. B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.오관석. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠출(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 07일 수요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 김창선. 야 : 박순철.오관석.
	주 차 정 산	A : 김경미. B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 06일 화요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 김창선. 야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 김경미. B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.오관석. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠출(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 05일 월요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근무자	* 주 : 김창선. 야 : 박순철.오관석.
	주 차 정 산	A : 김경미. B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 04일 일요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근무자	* 주 : 야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : B :
	안 내	* :
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.오관석.김창선. *휴가: 정산 : 정현자.김경미. 안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 03일 토요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일근무자	* 주 :	야 : 박순철.오관석.
	주차정산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈.김창선.	*휴가:
		정산 : 정현자.김경미.	안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	
	야 간	05:00 - 06:00	이 상 무
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	
		* 21:00	
		* 22:00	

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 02일 금요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일근무자	* 주 : 김창선. 야 : 장용권.이경훈.
	주차정산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴무 및 사고	보안 : 박순철.오관석. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

- * 11,12층 한세드림 이사 : 19:00 ~ 02:20분까지 이사작업
- *
- *
- *

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 09월 01일 목요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 : 김창선.	야 : 박순철.오관석.
	주 차 정 산	A : 정현자.	B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.	
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈.	*휴가:
		정산 :	안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 31일 수요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근무 자	* 주 : 오관석. 야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.김창선. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 30일 화요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근무자	* 주 : 오관석. 야 : 박순철.김창선.
	주 차 정 산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 29일 월요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 오관석. 야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.김창선. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)			
시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항	
* * * *	

◆ 장애주차 관리					
차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 28일 일요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 :	야 : 박순철.김창선.
	주 차 정 산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈.오관석.	*휴가:
		정산 : 정현자.김경미.	안내:전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안 업무 일지

2016년 08월 27일 토요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 야 : 장용권.이경훈
	주 차 정 산	A : B :
	안 내	* :
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.김창선.오관석. *휴가: 정산 : 정현자.김경미. 안내:전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 26일 금요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 : 오관석.	야 : 박순철.김창선.
	주 차 정 산	A : 김경미.	B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.	
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈.	*휴가:
		정산 :	안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 25일 목요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 오관석. 야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 김경미. B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.김창선. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 24일 수요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 오관석. 야 : 박순철.김창선.
	주 차 정 산	A : 김경미. B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)			
시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항	
* * * *	

◆ 장애주차 관리					
차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 23일 화요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 : 오관석.	야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 김경미.	B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.	
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.김창선.	*휴가:
		정산 :	안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	
	야 간	05:00 - 06:00	이 상 무
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	
		* 21:00	
		* 22:00	

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 22일 월요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 오관석. 야 : 박순철.김창선.
	주 차 정 산	A : 김경미. B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 21일 일요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 :	야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.김창선.오관석.	*휴가:
		정산 : 정현자.김경미.	안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 20일 토요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 :	야 : 박순철.김창선.
	주 차 정 산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈.오관석.	*휴가:
		정산 : 정현자.김경미.	안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안 업무 일지

2016년 08월 19일 금요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 야 : 장용권.오관석.
	주 차 정 산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.김창선. *휴가: 이경훈 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 18일 목요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 오관석. 야 : 박순철.김창선.
	주 차 정 산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 17일 수요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근무자	* 주 : 오관석. 야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.김창선. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 16일 화요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 : 오관석.	야 : 박순철.김창선.
	주 차 정 산	A : 정현자.	B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.	
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈.	*휴가:
		정산 :	안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠출(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 15일 월요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 :	야 : 장용권,이경훈.
	주 차 정 산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철,김창선,오관석.	*휴가: 정산 : 정현자,김경미. 안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 14일 일요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 :	야 : 박순철.김창선.
	주 차 정 산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈.오관석.	*휴가:
		정산 : 정현자.김경미.	안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 13일 토요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : B :
	안 내	* :
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.김창선.오관석. *휴가: 정산 : 정현자.김경미. 안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠출(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 12일 금요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 오관석. 야 : 박순철.김창선.
	주 차 정 산	A : B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈. *휴가: 김경미. 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 11일 목요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 : 오관석.	야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A :	B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.	
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.김창선.	*휴가: 정현자
		정산 :	안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 10일 수요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 : 오관석.	야 : 박순철.김창선.
	주 차 정 산	A :	B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.	
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈.	*휴가: 정현자
		정산 :	안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	육상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠출(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안 업무 일지

2016년 08월 09일 화요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근무자	* 주 : 오관석.	야 : 장용권.이경훈.
	주차정산	A :	B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.	
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.김창선.	*휴가: 정현자
		정산 :	안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 08일 월요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 : 오관석.	야 : 박순철, 김창선.
	주 차 정 산	A : 김경미.	B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.	
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권, 이경훈.	*휴가:
		정산 :	안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사, 복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제, 안내 및 확인 단속, 철저 * 야간 순찰 철저 * 토, 일, 공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장, 식당, 극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무, 순찰시 이상 유, 무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 07일 일요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 :	야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.김창선.오관석.	*휴가:
		정산 : 정현자.김경미.	안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 06일 토요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 :	야 : 박순철,김찬선
	주 차 정 산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권,이경훈,오관석,	*휴가:
		정산 : 정현자,김경미,	안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 05일 금요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	근 일 근 무 자	* 주 : 오관석. 야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.김창선. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	,
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 04일 목요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : *야 : 박순철.오관석.
	주 차 정 산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 이경훈.오관석. *휴가: 장용권. 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 03일 수요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 :	*야 : 이경훈.오관석.
	주 차 정 산	A : 정현자.	B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.	
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.오관석.	*휴가: 장용권.
		정산 :	안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 점권실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 02일 화요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : *야 : 박순철.오관석.
	주 차 정 산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 이경훈.오관석. *휴가: 장용권. 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 08월 01일 월요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 :	*야 : 이경훈.오관석.
	주 차 정 산	A : 정현자.	B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.	
	휴 무 및 사 고	보안 : 박순철.오관석.	*휴가: 장용권.
		정산 :	안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 07월 31일 일요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일근무자	* 주 :	*야 : 김창선.박순철.
	주 차 정 산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈.오관석.	*휴가:
		정산 : 정현자.김경미.	안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	
	야 간	05:00 - 06:00	이 상 무
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	
		* 21:00	
		* 22:00	

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 07월 30일 토요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근무자	* 주 : *야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : B :
	안 내	* :
	휴 무 및 사 고	보안 : 김창선.오관석.박순철. *휴가: 정산 : 정현자.김경미. 안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	육상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 07월 29일 금요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 :	*야 : 김창선.박순철.
	주 차 정 산	A : 김경미.	B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.	
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈.	*휴가: 오관석.
		정산 :	안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	//
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안 업무 일지

2016년 07월 28일 목요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근무자	* 주 : 박순철. *야 : 장용권.이경훈.
	주차정산	A : 김경미. B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 김창선.오관석. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	육상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 07월 27일 수요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 박순철. *야 : 김창선.오관석.
	주 차 정 산	A : 김경미. B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

- * 매월 마지막 수요일은 대중교통의 날로 서울시 관계자 시행확인차 오전08시10분경 확인
- *
- *
- *

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 07월 26일 화요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근무자	* 주 : 박순철. *야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 김경미. B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 김창선.오관석. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 07월 25일 월요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 박순철. *야 : 김창선.오관석.
	주 차 정 산	A : 김경미. B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항	전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인	* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 07월 24일 일요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 :	*야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴 무 및 사 고	보안 : 김창선.오관석.박순철.	*휴가:
		정산 : 정현자.김경미.	안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 07월 23일 토요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 :	*야 : 김창선.오관석.
	주 차 정 산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈.박순철.	*휴가:
		정산 : 정현자.김경미.	안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 07월 22일 금요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 박순철. *야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 김창선.오관석. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

- * 11층~12층 인테리어작업:디자인 일상 현장책임자 조복타(010-2311-7871)
7월22일 ~ 8월21일(30일간)

*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안 업무 일지

2016년 07월 21일 목요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 박순철. *야 : 김창선.오관석.
	주 차 정 산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 07월 20일 수요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 박순철. *야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 김창선.오관석. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 07월 19일 화요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 박순철. *야 : 김창선.오관석.
	주 차 정 산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠출(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 07월 18일 월요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 박순철. *야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 김창선.오관석. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 07월 17일 일요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 :	*야 : 김창선.오관석.
	주 차 정 산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈.박순철.	*휴가:
		정산 : 정현자. 김경미.	안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	
	야 간	05:00 - 06:00	이 상 무
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	
		* 21:00	
		* 22:00	

◆ 2층 콘텐츠출(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 07월 16일 토요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일근무자	* 주 :	*야 : 장용권.이경훈.
	주차정산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴무및사고	보안 : 김창선.오관석.박순철.	*휴가:
		정산 : 정현자.김경미.	안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 점권실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	
	야 간	05:00 - 06:00	이 상 무
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	
		* 21:00	
		* 22:00	

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안 업무 일지

2016년 07월 15일 금요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 : 박순철.	*야 : 김창선.오관석.
	주 차 정 산	A : 김경미.	B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.	
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈.	*휴가:
		정산 :	안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안 업무 일지

2016년 07월 14일 목요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 박순철. *야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 김경미. B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 김창선.오관석. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안 업무 일지

2016년 07월 13일 수요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 박순철. *야 : 김창선.오관석.
	주 차 정 산	A : 김경미. B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안 업무 일지

2016년 07월 12일 화요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 박순철. *야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 김경미. B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 김창선.오관석. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)			
시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항	
* * * *	

◆ 장애주차 관리					
차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 07월 11일 월요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 박순철. *야 : 김창선.오관석.
	주 차 정 산	A : 김경미. B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 07월 10일 일요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 :	*야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A :	B :
	안 내	* : 김창선.오관석.	
	휴 무 및 사 고	보안 : 김창선.오관석.박순철.	*휴가:
		정산 : 정현자.김경미.	안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안 업무 일지

2016년 07월 09일 토요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 :	*야 : 김창선.오관석.
	주 차 정 산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈.박순철.	*휴가:
		정산 : 정현자.김경미.	안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

- * 정산소 지붕스텐교체및누수작업 완료(09:00~14:00)
- *
- *
- *

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 07월 08일 금요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근 무 자	* 주 : 박순철.	*야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 김경미.	B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.	
	휴 무 및 사 고	보안 : 김창선.오관석.	*휴가:
		정산 :	안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	
	야 간	05:00 - 06:00	이 상 무
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	
		* 21:00	
		* 22:00	

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

- * 정산소 천막작업 완료.
- *
- *
- *

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 07월 07일 목요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 박순철. *야 : 김창선.오관석.
	주 차 정 산	A : 김경미. B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	"
	야 간	05:00 - 06:00	"
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	"
		* 22:00	"

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)			
시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항	
* * * *	

◆ 장애주차 관리					
차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안 업무 일지

2016년 07월 06일 수요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 박순철. *야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 김경미. B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 김창선.오관석. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)			
시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항	
* 정산소 방충망설치	
*	
*	
*	

◆ 장애주차 관리					
차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 07월 05일 화요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 박순철. *야 : 김창선.오관석.
	주 차 정 산	A : 대체근무 B : 정현자.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈. *휴가: 김경미(년차) 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안 업무 일지

2016년 07월 04일 월요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 박순철. *야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 김창선.오관석. *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)			
시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항	
* * * *	

◆ 장애주차 관리					
차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 07월 03일 일요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명	
	금 일 근무자	* 주 :	*야 : 김창선.오관석.
	주 차 정 산	A :	B :
	안 내	* :	
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈.박순철.	*휴가:
		정산 : 정현자.김경미.	안내: 전수정.

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 07월 02일 토요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근무자	* 주 : *야 : 장용권.이경훈.
	주 차 정 산	A : B :
	안 내	* :
	휴 무 및 사 고	보안 : 김창선.오관석.박순철. *휴가: 정산 : 정현자.김경미. 안내: 전수정.

숙 지 사 항	전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인	* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고

보안업무일지

2016년 07월 01일 금요일

결 재	파트장	부 장

근 무 자 현 황	총 원	9명 : 파트장 1명, 보안 5명 ◆정산 2명 ◆안내 1명
	금 일 근 무 자	* 주 : 박순철. *야 : 김창선.오관석.
	주 차 정 산	A : 정현자. B : 김경미.
	안 내	* : 전수정.
	휴 무 및 사 고	보안 : 장용권.이경훈 *휴가: 정산 : 안내:

숙 지 사 항		전달사항 및 인수인계 사항
* 친절봉사,복장단정 * in-fo Desk 근무 정위치 * 출입자 및 방문자 통제,안내 및 확인 단속,철저 * 야간 순찰 철저 * 토,일,공휴일 근무철저 * 주차장순찰 및 주차정리 * 건물내 흡연자단속 * 건물 출입문 및 입주사 사무실 잠금상태 확인		* 02:00 근무 교대시 13,14층 사무실문 열림 확인 * 남,여 화장실쪽 사무실문 철저히 확인 * 접견실문도 철저히 확인하기.

순 찰	주 간	11:00 - 12:00	옥상으로부터 지상14층 ~ 지하4층까지 이상무
		19:00 - 20:00	//
	야 간	05:00 - 06:00	//
		주차장,식당,극장가	
		* 20:00	이 상 무
		* 21:00	//
		* 22:00	//

◆ 2층 콘텐츠홀(행사)

시 간	관 련 기 관	인 원	내 용

◆ 근무,순찰시 이상 유,무 보고사항

*
*
*
*

◆ 장애주차 관리

차량 종류	차량 번호	날 짜	전화 번호	전화 연락 시간	비 고