



Korean Film Archive  
한국영상자료원

# 2025년 사업계획

2025. 1.

한 국 영 상 자 료 원

## ■ 목 차 ■

|                                 |   |
|---------------------------------|---|
| I. 일 반 현 황 .....                | 3 |
| II. 2025년 예산 개요 .....           | 5 |
| III. 2025년 중점 추진과제 및 변경사항 ..... | 7 |
| IV. 2025년 세부사업 계획 .....         | 8 |

# I. 일 반 현 황

## 1. 기 능 [영화 및 비디오물의 진흥에 관한 법률 제34조]

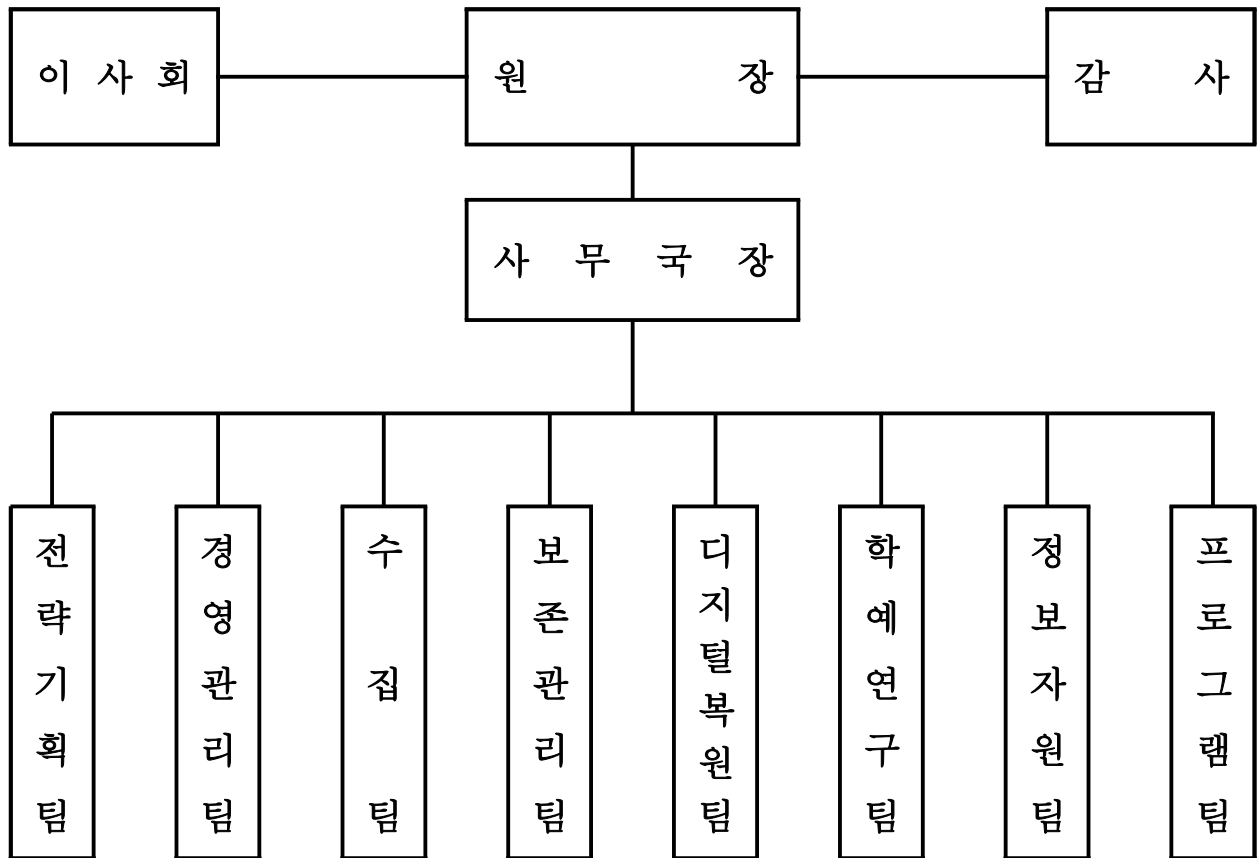
- 가. 영화필름 등의 제출을 통한 수집(보상)
- 나. 국내외 영화 및 비디오물과 문헌·음향자료 등 수집 및 보존·복원
- 다. 영화 및 비디오물과 그 관계 문헌·음향자료 등의 활용 및 전시
- 라. 영상정보화 및 콘텐츠 활용 사업
- 마. 영상예술의 향상을 위한 학술연구, 간행물의 발간 및 교육사업
- 바. 영상예술의 국내외 교류 및 시네마테크 활동

## 2. 연 혁

- 가. 1974. 1. 18 재단법인 한국필름보관소 설립
- 나. 1985. 4. 30 FIAF (국제영상자료원연맹) 정회원 자격 획득
- 다. 1990. 9. 15 예술의전당으로 이전 (서울 서초구 서초동)
- 라. 1991. 9. 1 재단법인 '한국영상자료원'으로 명칭 변경
- 마. 1996. 7. 1 영화필름 등의 의무제출제도 시행
- 바. 2002. 4. 21 제58차 FIAF 서울 총회 개최
- 사. 2002. 6. 10 한국영상자료원 특수법인화(설립근거: 영화진흥법 제24조의3)
- 아. 2007. 5. 16 상암동 종합영상아카이브센터 건립 및 이전
- 자. 2007. 9. 17 <미몽> 등 극영화필름(7편) 근대 문화재 등록
- 차. 2008. 5. 9 시네마테크 KOFA, 한국영화박물관 개관
- 카. 2012. 2. 16 <청춘의십자로> 근대 문화재 등록
- 타. 2016. 5. 19 파주보존센터 개관
- 파. 2018. 4. 11 SEAPAVAA(동남아시아태평양시청각아카이브협회) 정회원 가입 비준
- 하. 2024. 12. 12. <낙동강> 등 극영화필름(4편) 근대 문화재 지정 예고

### 3. 기 구

#### 가. 조직



#### 나. 인원

(2025. 1월 기준, 예정)

| 구 분 | 원 장 | 사무국장 | 일반직  | 공무직 | 임피제<br>별도 | 계   |
|-----|-----|------|------|-----|-----------|-----|
| 정 원 | 1인  | 1인   | 65인* | 30인 | 2         | 99인 |
| 현 원 | 1인  | 1인   | 64인  | 30인 | 2         | 98인 |

\* 2025년 증원 1인 직제 개편 예정(하반기 입사)

\* \* 비상임 이사(8인) 및 비상임 감사(1인) 별도

## Ⅱ. 2025년 예산 개요

### 1. 수입

(단위: 천원)

| 구 분          | 2024년      |      | 2025년      |      | 증감액       | 비고 |
|--------------|------------|------|------------|------|-----------|----|
|              | 예산액        | 점유율  | 예산액        | 점유율  |           |    |
| 1. 국고보조금     | 14,857,000 | 98.4 | 16,005,000 | 98.3 | 1,148,000 |    |
| ○ 한국영상자료원 지원 | 14,857,000 |      | 16,005,000 |      | 1,148,000 |    |
| 2. 자체수입      | 247,000    | 1.6  | 272,000    | 1.7  | 25,000    |    |
| ○ 자료정리비      | 64,000     |      | 68,000     |      | 4,000     |    |
| ○ 기타수입       | 153,000    |      | 120,000    |      | △ 33,000  |    |
| ○ 예금이자       | 25,000     |      | 79,000     |      | 54,000    |    |
| ○ 전기이월금      | 5,000      |      | 5,000      |      | -         |    |
| 계            | 15,104,000 | 100  | 16,277,000 | 100  | 1,173,000 |    |

### 2. 지출

(단위: 천원)

| 구 분              | 2024년      |         |            |      | 2025년      |         |            |      | 증감액<br>(B-A) |
|------------------|------------|---------|------------|------|------------|---------|------------|------|--------------|
|                  | 예산액        |         |            | 점유율  | 예산액        |         |            | 점유율  |              |
|                  | 국고         | 자체      | 소계(B)      |      | 국고         | 자체      | 소계(B)      |      |              |
| 1. 영상자료 수집연구     | 2,303,000  | 16,000  | 2,319,000  | 15.4 | 1,569,000  | -       | 1,569,000  | 9.6  | △ 750,000    |
| ○ 영상자료 수집        | 620,000    | -       | 620,000    |      | 640,000    | -       | 640,000    |      | 20,000       |
| ○ 영상자료 DB구축      | 1,115,000  | 16,000  | 1,131,000  |      | 608,000    | -       | 608,000    |      | △ 523,000    |
| ○ 영화사연구발간        | 568,000    | -       | 568,000    |      | 321,000    | -       | 321,000    |      | △ 247,000    |
| 2. 영상자료 보존복원     | 4,807,000  | -       | 4,807,000  | 31.8 | 6,575,000  | 42,000  | 6,617,000  | 40.7 | 1,810,000    |
| ○ 영상자료 보존관리      | 1,753,000  | -       | 1,753,000  |      | 3,444,000  | -       | 3,444,000  |      | 1,691,000    |
| ○ 영상자료 복원복제      | 3,054,000  | -       | 3,054,000  |      | 3,131,000  | 42,000  | 3,173,000  |      | 119,000      |
| 3. 영상자료 전시활용     | 2,214,000  | -       | 2,214,000  | 14.6 | 2,134,000  | -       | 2,134,000  | 13.1 | △ 80,000     |
| ○ 상영기획           | 746,000    | -       | 746,000    |      | 694,000    | -       | 694,000    |      | △ 52,000     |
| ○ 온라인서비스         | 578,000    | -       | 578,000    |      | 443,000    | -       | 443,000    |      | △ 135,000    |
| ○ 박물관 및 도서관 운영   | 424,000    | -       | 424,000    |      | 286,000    | -       | 286,000    |      | △ 138,000    |
| ○ 홍보 및 활용 사업 지원  | 466,000    | -       | 466,000    |      | 711,000    | -       | 711,000    |      | 245,000      |
| 사업비 계(1 + 2 + 3) | 9,324,000  | 16,000  | 9,340,000  | 61.8 | 10,278,000 | 42,000  | 10,320,000 | 63.4 | 980,000      |
| 4. 경상운영비         | 5,533,000  | 80,000  | 5,613,000  | 37.2 | 5,722,000  | 80,000  | 5,802,000  | 35.6 | 189,000      |
| ○ 인건비            | 5,264,000  | 80,000  | 5,344,000  |      | 5,455,000  | 80,000  | 5,535,000  |      | 191,000      |
| ○ 관리비            | 269,000    | -       | 269,000    |      | 267,000    | -       | 267,000    |      | △ 2,000      |
| 5. 예비비           | -          | 151,000 | 151,000    | 1.0  | 5,000      | 150,000 | 155,000    | 1.0  | 4,000        |
| 계                | 14,857,000 | 247,000 | 15,104,000 | 100  | 16,005,000 | 272,000 | 16,277,000 | 100  | 1,173,000    |

### 3. 과목별 예산총괄표

(단위: 천원)

| 수 입          |            |         | 지 출             |                                              |         |
|--------------|------------|---------|-----------------|----------------------------------------------|---------|
| 과 목          | 예 산 액      | 점유율 (%) | 과 목             | 예 산 액                                        | 점유율 (%) |
| 총 액          | 16,277,000 | 100.0   | 총 액             | 16,277,000                                   | 100.0   |
| 1. 국고보조금     | 16,005,000 | 98.3    | 1. 영상자료 수집연구    | 1,569,000                                    | 9.6     |
| ○ 한국영상자료원 지원 | 16,005,000 |         | ○ 영상자료 수집       | 640,000                                      |         |
| 2. 자체수입      | 272,000    | 1.7     | ○ 영상자료 DB구축     | 608,000                                      |         |
| ○ 자료정리비      | 68,000     |         | ○ 영화사 연구발간      | 321,000                                      |         |
| ○ 기타수입       | 120,000    |         | 2. 영상자료 보존복원    | 6,617,000<br>(국고: 6,575,000<br>자체: 42,000)   | 40.7    |
| ○ 예금이자       | 79,000     |         | ○ 영상자료 보존관리     | 3,444,000                                    |         |
| ○ 전기이월금      | 5,000      |         | ○ 영상자료 복원복제     | 3,173,000<br>(국고: 3,131,000<br>자체: 42,000)   |         |
|              |            |         | 3. 영상자료 전시활용    | 2,134,000                                    | 13.1    |
|              |            |         | ○ 상영기획          | 694,000                                      |         |
|              |            |         | ○ 온라인 서비스       | 443,000                                      |         |
|              |            |         | ○ 박물관 및 도서관 운영  | 286,000                                      |         |
|              |            |         | ○ 홍보 및 활용 사업 지원 | 711,000                                      |         |
|              |            |         | 사업비 계(1+2+3)    | 10,320,000<br>(국고: 10,278,000<br>자체: 42,000) | 63.4    |
|              |            |         | 4. 경상운영비        | 5,802,000<br>(국고: 5,722,000<br>자체: 80,000)   | 35.6    |
|              |            |         | ○ 인건비           | 5,535,000<br>(국고: 5,455,000<br>자체: 80,000)   |         |
|              |            |         | ○ 관리비           | 267,000                                      |         |
|              |            |         | 5. 예비비          | 155,000<br>(국고: 5,000<br>자체: 150,000)        | 1.0     |

### Ⅲ. 2025년 중점 추진과제 및 주요 변경사항

| 2024년                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2025년                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>1. 기관 50주년 사업 추진</b><br/> 가. 한국영화 국가 등록문화재 추가 등재<br/> 나. 한국영화 100선 선정·발표<br/> 다. 고전영화 디지털 복원작 해외 특별전 추진<br/> 라. 디지털 영상 아카이빙 심포지엄 개최<br/> 마. 시네마테크운동 컬렉션 구축 및 공개</p> <p><b>2. 보존복원 인프라 고도화 및 운영 정상화</b><br/> 가. 노후 영상자료관리시스템(AMS) 정상화(1차)<br/> 나. 파주보존센터 공공요금 현행화 등 관리비 증액<br/> 다. 미디어자산관리시스템(MAM) 안정화 및 AMS 연계방안 마련</p> <p><b>3. 기관 장기 현안 해소</b><br/> 가. 장기 미정리 적체자료 정리 및 카탈로깅 용역 사업 실시(17만 건)<br/> 나. 경영관리 정상화<br/> - 직원 역량강화 프로그램 확대<br/> - 노후 그룹웨어 시스템 기능 정상화</p> <p><b>4. 미디어 환경변화에 대응한 영상자료 수집 확대</b><br/> 가. 미디어 환경변화에 대응한 의무제출 제도 정비 및 OTT 공공 아카이빙 확대 검토<br/> 나. 글로벌 OTT 공공 아카이빙 시행하여 편집 원본 및 분리음향 수집(에피소드 30편)<br/> 다. 문화소외계층의 영화문화 향유권 보장을 위한 자료 수집 확대(100편)</p> <p><b>5. 보유자료 활용 다양화 및 접근성 제고</b><br/> 가. 영화관 : 기획전(24회), 정기전(20회) 기획, 운영을 통한 프로그램 다양화<br/> 나. 박물관 : 전문적이고 대중적인 기획전시 기획 (2회)<br/> 다. 컬렉션 : 보유 자료 큐레이션과 연구를 통한 아카이브 컬렉션 구축 및 온라인공개(10종)</p> <p><b>6. 대국민 홍보 강화</b><br/> 가. 언론사 초청 발굴공개 시사회 및 간담회 추진 (연 3회)<br/> 나. 아카이빙 사업의 대국민 인지도 제고를 위한 신규 웹진 발행(월 1회)</p> | <p><b>1. 국립영상박물관 추진 (신규)</b><br/> 가. 세계 영상산업 강국으로서 대한민국을 대표하는 국립영상박물관 건립 추진<br/> 나. 국립영상박물관 건립 기본계획 수립하여 예비타당성 조사 신청</p> <p><b>2. 보존복원 인프라 고도화 및 운영 정상화</b><br/> 가. 노후 영상자료관리시스템(AMS) 정상화(2차)<br/> 나. 파주보존센터 하자보수공사 및 가스열펌프(GHP) 저감장치 설치</p> <p><b>3. 한국고전영화 복원 및 활용을 통한 한류 확산</b><br/> 가. 한국고전영화 복원 예산 확대<br/> - 디지털 심화 복원 3편 → 5편<br/> - 디지털 심화 복원 자체 인프라 구축(장비 구입)<br/> 나. 국제영화제 등에 한국고전영화 복원작(4K) 출품 등 해외 상영 확대<br/> - 특별전 개최 5개처 → 6개처 이상 확대<br/> - 해외 한국고전영화 상영 협조 14개처 → 18개처</p> <p><b>4. 보유자료 큐레이션을 통한 접근성 강화</b><br/> 가. 미공개 기록영상 등 온라인 컬렉션 확대<br/> 나. 광복 80주년 기념 한국영화 기획전 추진<br/> 다. 한국고전영화 온라인 공개 활성화</p> <p><b>5. 수요자 중심 디지털 데이터 개방·공유</b><br/> 가. 비필름자료 DB구축 및 디지털화 확대<br/> 나. 공공데이터 개방 활성화</p> <p><b>6. 홍보 및 경영 효율화</b><br/> 가. 웹진 특집호 발행 등 기존 상영, 전시 서비스 사업에 집중되던 기관 홍보를 아카이브 전반 사업으로 확대하여 대국민 인지도 제고<br/> 나. 영화사 주요 인물 및 작품에 대한 지속적인 홍보 활동 전개<br/> 다. 안전관리 위탁 사업 실시<br/> 라. 직무급 컨설팅 등 경영혁신 추진</p> |

## IV. 2025년 세부사업 계획

### 1. 영상자료 수집 (국고 640,000,000원)

#### 가. 추진 방향

- 1) <영화필름 등의 제출제도>의 효율적 운영을 통한 당해연도 제작 한국영화의 안정적인 수집
- 2) 국내외 소재 극영화, 기록영상 및 영상자료 조사 수집
- 3) 제출 사각지대에 있는 독립예술영화 수집 강화
- 4) 동시대 영화자료 OTT 등 방송콘텐츠, 원본소스, 배리어프리영화 등 수집 확대

#### 나. 세부 사업내역

##### 1) 영화필름등의 제출제도 운영

###### 가) 사업목표

- (1) 2025년 신규 제작 한국영화 수집 및 보상비 지급
- (2) 제출 연계 영상자료(포스터, 스틸, 홍보물 등) 기증 수집

###### 나) 사업내용

- (1) <영화 및 비디오물의 진흥에 관한 법률>에 의거, 영상물등급위원회로부터 등급 분류 (영화심의)를 받은 작품 및 대본 등 관련 자료 납본, 보상
- (2) 극영화 제작 시 파생되는 영상자료(포스터, 스틸, 홍보물 등)의 수집 및 보존
- (3) 공공 클라우드 및 제출 디지털시네마 검수 시스템 운영

###### 다) 추진 절차

| 제출고지                      | 제출                        | 영상검수                         | 제출보상비 지급             |
|---------------------------|---------------------------|------------------------------|----------------------|
| 제출대상작 대상<br>제출고지 실시(1~3차) | 영상물등급위원회<br>심의일로부터 60일 이내 | 오류확인 등 영상검수,<br>완료 / 보존부서 이관 | 보상금 청구일로부터<br>15일 이내 |

###### 라) 추진 일정

| 1/4분기                   | 2/4분기                   | 3/4분기                                              | 4/4분기                                              |
|-------------------------|-------------------------|----------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| - 175편 의무 제출<br>관리 및 검수 | - 175편 의무 제출<br>관리 및 검수 | - 160편 의무 제출<br>관리 및 검수<br>- 고화질 테이터 보상<br>수집(15편) | - 160편 의무 제출<br>관리 및 검수<br>- 고화질 테이터 보상<br>수집(15편) |

##### 2) 국내 영화자료 수집

###### 가) 사업목표: 국내 미보유 극영화 조사 발굴 및 동시대 영상자료 적시 수집

###### 나) 사업내용

- (1) 미보유 한국극영화 및 영상자료 조사, 수집을 통한 고전영화 및 영상기록물 보유율 확대

(2) 문화소외계층의 영화문화 향유권 확대를 위한 시/청각 장애인용 한국영화(배리어프리) 복사 수집(100편), OTT 방송 및 방송콘텐츠 수집(30편)

(3) 최신개봉 한국영화 의상 및 소품(10편) 등 적기 수집

다) 사업추진절차

- (1) 국내 미보유자료 조사수집: 자료소장자/소장처 조사 및 지속적 협상을 통한 기증 수집
- (2) 배리어프리 영화 복사수집: 배리어프리영화위원회, 한국농아인협회 제작 배리어프리 버전 전량 복사 수집
- (3) OTT 방송 및 방송콘텐츠 수집: 국내 OTT 오리지널 및 방송 시리즈 에피소드(30편) 편집원본(Digital Source Master) 및 분리음향(5.1 및 7.1채널 등)을 수집
- (4) 최신개봉 한국영화 의상/소품 수집

| 자료조사 및 협상                 | 자료수집                             | 온/오프라인 전시                    |
|---------------------------|----------------------------------|------------------------------|
| 개봉작 선별 및 의상 소품<br>기증여부 타진 | 자료 기증처리, 기증자료<br>촬영 및 기증자 인터뷰 실시 | 기관 홈페이지 온라인 전시<br>및 영화박물관 전시 |

(5) 기증자료 정리 디지털화 추진: 미보유 영화 자료 디지털화를 통한 온라인 활용 기반 마련

라) 추진 일정

| 1/4분기                                                                                                                                           | 2/4분기                                                                                                                     | 3/4분기                                                                                                                                         | 4/4분기                                                                                                                                           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국내 미보유 자료 조사</li> <li>- 배리어프리 영화 수집</li> <li>- OTT 수집 기관 협의 및 작품 선정</li> <li>- 의상/소품 수집작 선정</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국내 미보유 자료 조사 수집</li> <li>- OTT 콘텐츠 수집 (에피소드 15편)</li> <li>- 기증자료 정리용역</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국내 미보유 자료 조사 수집</li> <li>- 배리어프리 영화 복사수집(100편)</li> <li>- OTT 수집 기관 협의</li> <li>- 및 작품 선정</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국내 미보유 자료 수집</li> <li>- OTT 콘텐츠 수집 (에피소드 15편)</li> <li>- 의상/소품 수집(10편)</li> <li>- 기증자료 디지털화</li> </ul> |

### 3) 독립영화아카이브 구축

가) 사업목표: 동시대 독립영화 및 미보유 주요 구작 독립영화 보상수집

나) 사업내용

- (1) 국내 주요 독립영화제 수상작, 경쟁작 중심 수집
- (2) 미보유 구작 독립영화 조사/수집을 통한 독립영화아카이브 범위 확대
- (3) 극영화, 다큐멘터리, 실험영화 등 단/장편 독립예술영화 수집(84편)

다) 추진 일정

| 1/4분기                                                                      | 2/4분기                                                                         | 3/4분기                                                                                 | 4/4분기                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전년도 독립영화 결산 및 수집대상작 조사</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 당해 상반기 독립영화 결산 및 수집대상작 조사</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 조사 및 계약체결/수집</li> <li>- 1차수집: 44편</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 조사 및 계약체결/수집</li> <li>- 2차수집: 40편</li> <li>- 사업간담회 실시</li> </ul> |

#### 4) 해외 영화자료 수집

가) 사업목표: 해외소재 미보유 극영화 및 영상자료 조사를 통한 발굴수집

나) 사업내용

(1) 2024년 미국, 프랑스 출장 후속 조치

- 2024년 시네마테크 프랑세즈에서 발굴한 미보유 질산염필름 <고요한 아침의 나라: 한국>(1908) 공동 복원·수집 등 프랑스, 미국 기 발굴 자료의 저작권 해결 및 수집

(2) 일본 국립필름아카이브 방문조사를 통한 기록영상 발굴 수집. 해방후부터 현재까지 재일교포 영화감독들의 작품 발굴 및 미보유 디아스포라 영화 수집

(3) 해외 아카이브 조사: 해당국가 거주 현지조사원을 통한 아카이브 소장자료 조사(미국, 프랑스 및 영국, 헝가리)

다) 추진일정

| 1/4분기                                                                                                                                              | 2/4분기                                                                                                           | 3/4분기                                                                                                              | 4/4분기                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2025년 해외수집 사전 조사 실시</li> <li>- 일 본 영 상 자 료 원 (NFAJ) 등 일본 4개 처 방문조사</li> <li>- 2024년 해외출장 후속 조치</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 해외 수집조사 용역 착수 및 진행(프랑스 및 영국)</li> <li>- 2024년 해외출장 후속 조치 계속</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 해외 수집조사 용역 착수 및 진행(동유럽 -헝가리)</li> <li>- 해외 수집조사 용역 착수 및 진행(미국)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2025년 방문조사 및 수집 준비</li> </ul> |

## 2. 영상자료 DB구축 (국고 608,000,000원)

### 가. 추진 방향

- 1) 영상자료 분류, 목록화를 통해 체계적이고 안정적인 수집·보존·활용 기반 마련
- 2) 영상자료 디지털화·DB구축 사업을 통해 영상자료 접근·활용 기회 확대

### 나. 세부 사업내역

#### 1) 영상자료 카탈로깅 및 자료 보존관리 지원

가) 사업목표

(1) 수집자료 정리 및 목록화를 통해 안정적인 보존·활용 기반 구축

(2) 장기 미정리 자료를 정리, 목록화하여 접근성, 활용성 확대

나) 사업내용

(1) 적체자료 카탈로깅 전략 연구조사 결과에 따른 자료 정리 및 DB 구축 용역 실시(100,000건)

(2) 아날로그 자료의 디지털 변환(1식)

(3) 내부 전문인력을 활용한 자료 정리 및 목록 현행화

(4) 카탈로깅이 완료된 영상자료 보존을 위한 용역 및 보존관리 용품 구입

다) 추진일정

| 1/4분기                                                                                                                                             | 2/4분기                                                                                          | 3/4분기                                                                                          | 4/4분기                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- 내부인력 자료 정리 및 목록화 진행</li> <li>- 미정리 적체자료 정리 및 카탈로깅 용역 착수 (100,000건)</li> <li>- 영상자료 보존관리 용역 착수</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 내부인력 자료 정리 및 목록화 진행</li> <li>- 카탈로깅 협의체 운영</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 내부인력 자료 정리 및 목록화 진행</li> <li>- 카탈로깅 협의체 운영</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 내부인력 자료 정리 및 목록화 진행</li> <li>- 미정리 적체자료 정리 및 카탈로깅 용역 완료 (100,000건)</li> <li>- 카탈로깅 자문회의 실시</li> </ul> |

## 2) 영상자료 DB구축 · 관리

가) 사업목표

(1) 영화/영화인정보 KMDb 서비스를 위한 최신영화 DB 정보 및 폴크레딧 등록

나) 사업내용

(1) KMDb 영화 정보 현행화 및 고도화(4,000편)

## 3. 영화사 연구발간 (국고 321,000,000원)

### 가. 추진 방향

- 1) 원로영화인 구술채록 사업의 내실화 및 서비스 접근성 확대
- 2) 한국영화사료 발굴·조사 및 사료 가공을 통한 한국영화사 연구 기반 구축
- 3) 한국영상자료원 보유 자료의 큐레이션과 전문 연구를 통한 아카이브 컬렉션 구축 및 대국민 접근성 확대
- 4) 한국영화 및 아카이빙 관련 연구 성과 공개 확대
- 5) 국내외 영화 연구자와 영화애호가들의 요구에 부응하는 블루레이 기획 발간
- 6) 학술행사 개최를 통한 영화 연구 공개의 장 제공 및 국내외 연구 네트워크 구축
- 7) 한국 근현대 기록영상 해외 수집 컬렉션의 연구 해제 및 활용기반 강화, 확대
- 8) 오늘날 한국영화 산업현장과 장소, 주요한 사건을 기록하여 사료로 보존

### 나. 세부 사업내역

#### 1) 원로영화인 구술 채록 사업

가) 사업목표

(1) 원로영화인의 구술 증언 기록을 통해 한국영화사 보존 및 연구사료 제공

(2) 수집된 구술채록을 온라인 서비스용으로 변환하여 KOFA컬렉션 등재

나) 사업내용

(1) 생애사 및 주제사 영화인 인터뷰 진행(생애사 2명, 주제사 10명 내외 총 20회)

(2) 구술채록문 작성 및 온라인 서비스용 원고 편집(6종)

다) 추진일정

| 1/4분기                  | 2/4분기                                      | 3/4분기                 | 4/4분기          |
|------------------------|--------------------------------------------|-----------------------|----------------|
| - 자문회의 개최<br>- 사업계획 수립 | - 용역 업체 선정<br>- 구술자 섭외<br>- 구술 인터뷰 진행(8회차) | - 구술 인터뷰 진행<br>(12회차) | - 구술자료집 제작(6종) |

## 2) 영화사료 조사 및 공개 사업

가) 사업목표: 한국영화 도서 발간 및 온라인 콘텐츠 서비스를 통한 영화사연구 저변 확대

나) 사업내용

(1) 한국영화 연구도서 발간(1종, 1,000권)

(2) KMDb 영화글 기획 및 서비스(45건 내외)

다) 추진일정

| 1/4분기                       | 2/4분기                                      | 3/4분기                                       | 4/4분기                                 |
|-----------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------|---------------------------------------|
| - 도서 발간 기획<br>- KMDb 영화글 기획 | - 필자 선정 및 원고 의뢰<br>- KMDb 영화글 업로드<br>(13건) | - 원고 납품 및 출판사 선정<br>- KMDb 영화글 업로드<br>(13건) | - 도서 납품 완료<br>- KMDb 영화글 업로드<br>(19건) |

## 3) 한국고전영화 보급사업

가) 사업목표: 블루레이 출시 및 풀타임 코멘터리 사업을 통한 한국영화 인지도 및 인식제고

나) 사업내용

(1) <김약국의 딸들> 등 블루레이 2종(총 3,000부) 출시(연간)

(2) 한국고전영화 대표작 풀타임 코멘터리 녹음 및 온라인 공개(1편)

다) 추진일정

| 1/4분기                    | 2/4분기                                     | 3/4분기                         | 4/4분기                                                       |
|--------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| - 사업기획, 저작권 확보,<br>입찰 발주 | - 블루레이 제작 진행<br>- 코멘터리 녹음 진행 및<br>콘텐츠화 1차 | - 블루레이 제작 진행<br>- 코멘터리 콘텐츠 검수 | - 블루레이 제작 및 배포<br>(2종 박스, 각 1,500부)<br>- 코멘터리 온라인 서비스<br>실시 |

#### 4) 학술행사 개최

가) 사업목표: 한국영화사 연구성과 공유 및 연구네트워크 구축

나) 사업내용

(1) 국내학술행사 개최 및 영화사연구 세미나팀 운영

(2) 국제학술행사 발표 참석(미국, 2회)

다) 추진일정

| 1/4분기                                             | 2/4분기          | 3/4분기                                | 4/4분기                       |
|---------------------------------------------------|----------------|--------------------------------------|-----------------------------|
| - 학술행사 기획<br>- 국제학술행사 참석(미국 1인)<br>- 한국영화사 세미나 진행 | - 한국영화사 세미나 진행 | - 국제학술행사 참석(미국 1인)<br>- 한국영화사 세미나 진행 | - 학술행사 개최<br>- 한국영화사 세미나 진행 |

#### 5) 온라인 컬렉션 구축

가) 사업목표

(1) 한국영상자료원 보유자료 대상, 큐레이션 및 전문 연구를 통한 컬렉션 구축

(2) 컬렉션 자료 디지털 변환 및 온라인 서비스를 통한 자료 접근성 확대

나) 사업내용

(1) 아카이브 컬렉션 자료 정리 및 심층 연구를 통한 컬렉션 구축

(용역사업 7종, 내부 연구 7종, 총 14종)

(2) 컬렉션 자료 디지털 변환 및 연구 결과물 가공, 온라인 공개

다) 추진일정

| 1/4분기                                                       | 2/4분기                                        | 3/4분기                                                 | 4/4분기                                                 |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| - 계획수립 및 자료 조사<br>- 용역사업 1차 착수<br>(컬렉션 5종)<br>- 내부 연구 1종 공개 | - 용역사업 2차 착수<br>(컬렉션 1종 구축)<br>- 내부 연구 3종 공개 | - 용역사업 1차 결과물<br>납품 및 검수<br>(컬렉션 5종)<br>- 내부 연구 2종 공개 | - 용역사업 2차 결과물<br>납품 및 검수<br>(컬렉션 1종)<br>- 내부 연구 1종 공개 |

#### 6) 한국영화의 현장 기록사업

가) 사업목표: 2025년 현재 한국영화산업의 현장, 이벤트 및 단관극장 등 유실되어가는 장소를 체계적으로 기록

나) 사업내용

(1) 2025년 기록할 필요가 있는 장소(현장, 이벤트) 5개처의 사진 및 동영상 기록

(2) 관련인 인터뷰 및 해제원고 작성 등

다) 추진일정

| 1/4분기  | 2/4분기       | 3/4분기  | 4/4분기                |
|--------|-------------|--------|----------------------|
| - 사업기획 | - 사업기획 및 진행 | - 사업진행 | - 사업진행 및 납품<br>(5개처) |

## 4. 영상자료 보존관리 (국고 3,444,000,000원)

### 가. 추진 방향

- 1) 상암 본원, 파주보존센터 이원 보존시스템의 안정적인 운영
- 2) 최적의 영상자료 보존환경 조성 및 보존처리시스템 고도화
- 3) 디지털 아카이빙 시스템 안정적인 운영 및 고도화 지속 추진
- 4) 마스터 필름 복사를 통한 원본 필름의 생명 연장 및 영구보존성 강화

### 나. 세부 사업내역

#### 1) 자료 정기점검 및 보존처리

가) 사업목표

- (1) 체계적, 안정적 영상자료 영구 보존환경 구현
- (2) 주기적인 영상자료 점검 및 보존처리 작업

나) 사업내용

- (1) 필름 점검 및 보존처리, 비필름 영상자료 점검 및 보존처리
- (2) 상암/파주 이원보존 실시 및 필름자료의 초산화 현상 방지처리
- (3) 영상자료 기록물 소독 및 탈산처리
- (4) 각종 보존용품 구입 및 보존환경 유지 관리
- (5) 적체 영상자료 점검 및 보존처리 용역 운영
- (6) 보존관리 장비 유지 관리
- (7) 영상자료 운반차량 운영

다) 추진일정: 연중 상시

| 1/4분기                                             | 2/4분기                             | 3/4분기                             | 4/4분기                                |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------|
| - 용역 발주 및 업체 선정<br>- 적체 영상자료 점검 및<br>보존처리 용역작업 착수 | - 적체 영상자료 점검<br>및 보존처리 용역작업<br>추진 | - 적체 영상자료 점검<br>및 보존처리 용역작업<br>완료 | - 적체 영상자료 점검<br>및 보존처리 작업<br>(자체/계속) |
| - 적체 영상자료 점검 및 보존처리 용역 운영 외 자료 점검 및 보존처리 연중 상시    |                                   |                                   |                                      |

## 2) 디지털 아카이빙 시스템 운영

### 가) 사업목표

- (1) 체계적, 안정적 디지털 영상자료 보존환경 구현
- (2) 주기적인 매체 이전 및 무결성 점검

### 나) 사업내용

- (1) 신규 입고 디지털 시네마 보존처리 및 매체 무결성 검사
- (2) 디지털 자료 보존관리를 위한 디지털 아카이빙 시스템 운영
- (3) 자료 매체 이전 및 상압/과주 이원보존 실시
- (4) 디지털 영상자료 데이터 디지털 미디어 자산관리(MAM) 시스템 업로딩 완료
- (5) 영상물 디지털화 및 편집, 복사 인력(1인 8.5개월) 운용

### 다) 추진일정

| 1/4분기                                                     | 2/4분기                                  | 3/4분기                                  | 4/4분기                                 |
|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------|---------------------------------------|
| - 용역 발주 및 업체 선정<br>- 디지털 영상자료 데이터 MAM 시스템 업로딩<br>용역 사업 착수 | - 디지털 영상자료 데이터 MAM 시스템 업로딩<br>용역 사업 추진 | - 디지털 영상자료 데이터 MAM 시스템 업로딩<br>용역 사업 완료 | - 디지털 영상자료 데이터 MAM 시스템 업로딩<br>(자체/계속) |
| - 디지털 영상자료 데이터 MAM 시스템 업로딩 용역 사업 외 디지털 아카이빙 시스템 운영 연중 상시  |                                        |                                        |                                       |

## 3) 영화필름 점검 보수

### 가) 사업목표

- (1) 인화·현상 및 디지털화 대상 고전영화 필름의 훼손 예방
- (2) 최적 원본 필름 보수 작업을 통한 최상의 복원 결과물 산출

### 나) 사업내용

- (1) 디지털화 대상 영화필름 정밀 점검 및 보수
- (2) 보존용 마스터 필름 제작 대상 고전영화필름 정밀 점검 및 보수
- (3) 수집필름 정밀 점검 및 보수

### 다) 추진일정: 연중 상시

## 4) 영화필름 인화 현상

### 가) 사업목표

- (1) 훼손 진행 중인 원본 필름을 안정적 상태의 새 필름으로 복사하여 원본 정보의 추가적 유실이나 변성 최소화
- (2) 원본 자료를 최상 품질의 필름 형태로 영구 보존하여 향후 디지털 기술 및 환경 변화 대응 가능 기반 마련

나) 사업내용

- (1) 원본 네거티브 필름으로부터 보존용 마스터 필름 복사(25편)
- (2) 국내 유일의 인화현상시설 운영 및 유지보수
- (3) 화학물질관리법에 따른 유해화학물질 관리 및 점검

다) 추진일정

| 1/4분기                                                                                                                              | 2/4분기                                                                                  | 3/4분기                                                                                         | 4/4분기                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- 필름 구입 조달 입찰 진행 및 사업자 선정</li> <li>- 인화현상시설 유지보수 연간 계약</li> <li>- 현상 폐수 위탁 업체 계약</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 작업환경 측정(1차)</li> <li>- 현상약품 구입(1차)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 유해화학물질 취급 시설 정기 검사</li> <li>- 현상약품 구입(2차)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 작업환경측정(2차)</li> </ul> |

## 5) 노후 영상자료 보존복원 인프라 도입

가) 사업목표

- (1) 영상자료정보관리시스템 고도화를 통한 안정적 아카이브 수행 기반 마련

나) 사업내용

- (1) 아카이브 관리 시스템(AMS) 신규 구축
- (2) 아카이브 관리 시스템 신규 구축 감리 사업 추진
- (3) 영상자료정보관리시스템 유지 관리
- (4) 개인정보 접속관리 솔루션 도입

다) 추진일정

| 1/4분기                                                                                                                      | 2/4분기                                                                                                                                            | 3/4분기                                                                | 4/4분기                                                                             |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- AMS 신규 구축 계획 수립 및 입찰 공고</li> <li>- AMS 유지운영(2025년 5~12월) 계획 수립 및 입찰 공고</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- AMS 신규 구축 사업 계약 체결 및 수행</li> <li>- AMS 유지운영 계약 체결 및 수행</li> <li>- AMS 신규 구축 감리 계획 수립 및 입찰 공고</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 개인정보 접속관리 솔루션 구매</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- AMS 유지운영(2026년) 계획 수립 및 입찰 공고</li> </ul> |
| - AMS 유지관리·개선 연중 상시                                                                                                        |                                                                                                                                                  |                                                                      |                                                                                   |

## 6) 파주보존센터 운영

가) 사업내용

- (1) 청사 운영 및 사무환경 유지, 관리

나) 추진일정: 연중 상시

## 5. 영상자료 복원복제 (국고 3,131,000,000원, 자체 42,000,000원)

### 가. 추진 방향

- 1) 우수 고전영화 필름의 고화질 디지털 변환으로 영구보존성 및 활용성 확대
- 2) 훼손 필름의 디지털 복원을 통한 문화유산 보존 강화 및 가치 재창출
- 3) 파주보존센터의 안정적 운영

### 나. 세부 사업내역

#### 1) 영화필름 디지털화(스캔)

- 가) 사업목표: 영화필름의 고화질 디지털화(스캔)를 통한 보존 안정성 확보  
나) 사업내용: 한국 고전영화 필름의 전량 자체 디지털화(스캔) 83편 작업 추진  
다) 추진일정

| 1/4분기        | 2/4분기        | 3/4분기        | 4/4분기        |
|--------------|--------------|--------------|--------------|
| - 디지털 스캔 21편 | - 디지털 스캔 21편 | - 디지털 스캔 21편 | - 디지털 스캔 20편 |

- 라) 소요예산: 전량 자체 작업으로 비예산 사업 진행

#### 2) 영화필름 디지털 복원

##### 가) 사업목표

- (1) 영화필름의 고화질 디지털 복원을 통한 활용 기반 마련 및 개봉 당시 상태로 디지털 복원하여 후대 전승
- (2) 영화필름의 물리적 훼손으로 활용이 아쉬웠던 작품들의 화면을 디지털로 복원하여 현 시대에 맞는 적극적 감상 유도 및 작품 가치 재조명의 기회 마련

##### 나) 사업내용

- (1) 한국 고전영화 필름의 전량 자체 디지털 복원 54편 작업 추진
- (2) 디지털 복원 54편 중 훼손된 부분을 정밀하게 복원하는 디지털 심화 복원 5편 및 훼손 정도에 따라 복원의 난이도를 조절하는 디지털 기본 복원 10편, 총 15편 전량 자체 작업 추진
- (3) 품질향상을 위한 자문 기술 시사 9회 및 작업실 환경 유지, 소모품 구입 등
- (4) 기록물 디지털 변환을 통한 연구 자료 확보 및 가치 재발견

다) 추진일정

| 1/4분기                                                                                                                                                          | 2/4분기                                                                                                                                 | 3/4분기                                                                                                                                  | 4/4분기                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- 디지털 복원 5편</li> <li>- 디지털 기본 복원 1편</li> <li>- 디지털 심화 복원 1편</li> <li>- 작업실 환경유지</li> <li>- 바이러스 백신 연간 사용료 지급</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 디지털 복원 6편</li> <li>- 디지털 기본 복원 3편</li> <li>- 디지털 심화 복원 1편</li> <li>- 디지털화 자문시사 3회</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 디지털 복원 16편</li> <li>- 디지털 기본 복원 5편</li> <li>- 디지털 심화 복원 2편</li> <li>- 디지털화 자문시사 5회</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 디지털 복원 27편</li> <li>- 디지털 기본 복원 1편</li> <li>- 디지털 심화 복원 1편</li> <li>- 디지털화 자문시사 1회</li> </ul> |
| - 작업실 소모품 구입 연중 상시                                                                                                                                             |                                                                                                                                       |                                                                                                                                        |                                                                                                                                        |

### 3) 영화필름 디지털 복원 시스템 구입 및 음향 복원 소프트웨어 업그레이드

가) 사업목표

- (1) 영화필름 디지털 복원 시스템 구입을 통한 안정성 확보 및 효율성 증가
- (2) 음향 복원 소프트웨어 업그레이드를 통한 작업 효율성 향상

나) 사업내용

- (1) 영화필름 스캐너 시스템 구입
- (2) 디지털 레이저 영사 시스템 구입
- (3) 워크스테이션 시스템 구입
- (4) 음향복원 소프트웨어 업그레이드

다) 추진일정

| 1/4분기                                                                 | 2/4분기                                                                                            | 3/4분기                                                             | 4/4분기 |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|-------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- 디지털 레이저 영사 시스템 구입</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 영화필름 스캐너 시스템 구입</li> <li>- 음향 복원 소프트웨어 업그레이드</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 워크스테이션 시스템 구입</li> </ul> | -     |

### 4) 복원작업 안정화 및 사업 일반 운영

가) 사업내용

- (1) 디지털 복원을 위한 각종 장비 유지보수 진행 및 전문 기자재 수선
- (2) 작업 관련 운송비, 제안서 평가 및 자문 기술 시사 진행, 시내·외 출장
- (3) 일본 이마지카 디지털 복원 기술 교류를 위한 국외 출장

나) 추진일정

| 1/4분기                                            | 2/4분기                                          | 3/4분기                | 4/4분기                                                            |
|--------------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------|------------------------------------------------------------------|
| - 2025년 장비<br>유지보수 용역 사업<br>조달 입찰 진행 및<br>사업자 선정 | - 전주국제영화제 참석<br>- 일본 이마지카<br>디지털 복원<br>기술교류 출장 | - 부천국제판타스틱<br>영화제 참석 | - 부산국제영화제 참석<br>- 2026년 장비<br>유지보수 용역 사업<br>조달 입찰 진행 및<br>사업자 선정 |
| - 전문 기자재 수선 연중 상시<br>- 시내 업무협의 출장 상시             |                                                |                      |                                                                  |

## 5) 파주보존센터 운영

가) 사업내용

- (1) 파주보존센터 운영 및 보존고 향온향습 설비의 안정적인 유지 관리
- (2) 파주보존센터 건물 하자보수 수선
- (3) GHP 저감장치 설치
- (4) 공공요금, 법정 검사 비용 및 제세 납부

나) 추진일정: 연중 상시

## 6. 상영기획 (국고 694,000,000원)

### 가. 추진 방향

- 1) 영화 관련 학생 및 전문가, 연구자, 일반 국민들에게 폭넓은 영상자료 제공
- 2) 관객층 분석을 통한 프로그램 개발 및 예술영화, 독립영화 등 다양성 영화의 상영기획 확충
- 3) 한국고전영화 VOD, 전문성과 대중성을 포괄하는 온라인 콘텐츠 대국민 서비스
- 4) FIAF 회원사 및 해외 주요 영화제 상호 교류 프로그램 기획
- 5) 한국 고전영화의 해외확산을 통한 문화우수성 전파

### 나. 세부 사업내역

#### 1) 상영 프로그램 기획 및 운영

가) 사업목표

- (1) 기획전, 정기전 기획/운영을 통해 프로그램 다양화 확보
- (2) 상영 연계 프로그램 부대행사 마련으로 다양한 계층의 신규 관객 개발
- (3) 해외 아카이브와의 프로그램 교류를 통한 국제교류 네트워크 구축

나) 사업내용

- (1) 국내외 우수 고전영화 및 독립·예술영화 상영을 통해 문화 향유권 강화

- (2) 고전영화 및 예술영화, 독립영화 등 다양성 확대를 통해 한국영화유산 가치 제고  
 (3) 감독, 배우, 장르를 주제로 한 기획전 및 자료원 고유한 특징을 접목한 상설전 개최  
 (4) 관객 특화, 참여 프로그램 등 기타 신규 프로그램 개발을 통해 만족도 제고  
 (5) 상영 연계 부대행사 개발을 통한 관객 유입 증대 및 만족도 제고  
 (6) 각국의 문화원, 대사관 등 유관기관과의 교류를 통해 다양한 국가의 영화 상영
- 다) 2025년 시네마테크KOFA 분기별 주요 프로그램 추진 계획(안)

| 분기        | 프로그램                         | 상영편수 | 부대행사                  | 비고                   |
|-----------|------------------------------|------|-----------------------|----------------------|
| 1/4<br>분기 | 틈 (독립영화 기획전)                 | 10편  | -                     | -                    |
|           | 2023 사사로운 영화 리스트             | 13편  | -                     | KMDb 연계              |
|           | 재팬 파운데이션 무비 페스티벌             | 13편  | -                     | 일본국제교류기금<br>공동주최     |
|           | 시네마테크KOFA가 주목한<br>2024년 한국영화 | 10편  | 관객과의<br>대화6~7회        | -                    |
|           | 악의 시선                        | 3편   | 강연 1회                 |                      |
|           | 파웰/프레스버거 x 스콜세지              | 16편  | 강연 1회                 |                      |
| 2/4<br>분기 | 스리랑카 뉴웨이브                    | 10편  | 강연 1회,<br>관객과의 대화 1회  | -                    |
|           | 들꽃영화제                        | 6편   | GV 6회<br>시상식 1회       | 들꽃영화상위<br>원회<br>공동주최 |
|           | 광복 80주년 기념 특별전               | 8편   | -                     |                      |
|           | 로컬시네마                        | 20편  | 관객과의 대화 6회            | 지역독립영화<br>협회<br>공동주최 |
|           | 자연의 시선(가제)                   | 12편  | 강연 1회, 관객과의<br>대화 2회  | -                    |
|           | 영화와 공간: 뉴욕                   | 12편  | -                     | -                    |
| 3/4<br>분기 | 서울국제실험영화페스티벌                 | 45편  | 개막식 1회 및<br>부대행사      | 무빙이미지포럼<br>후원        |
|           | 프랑스 공포영화 특별전                 | 8편   | 강연 1회                 |                      |
|           | 유현목 탄생 100주년 회고전             | 30편  | 개막식 1회,<br>관객과의 대화 3회 | 영화의전당<br>공동주최        |
|           | 1970년대 SF 영화 특별전             | 12편  | 강연 1회,<br>관객과의 대화 1회  |                      |
|           | 독립영화 쇼케이스                    | 6편   | 관객과의 대화 6회            | 한국독립영화<br>협회 후원      |

| 분기        | 프로그램                           | 상영편수    | 부대행사                         | 비고                  |
|-----------|--------------------------------|---------|------------------------------|---------------------|
| 4/4<br>분기 | 유네스코 시청각유산의 날<br>기념전: 아카이빙 101 | 5편      | 대담 1회                        | -                   |
|           | 홍콩필름워크                         | 6편      | 포럼 1회                        |                     |
|           | 인도영화제                          | 5편      | 개막식 1회                       | 주한인도대사<br>관         |
|           | 서울배리어프리영화제                     | 30편     | 개막식 1회,<br>시네토크 3회,<br>포럼 1회 | 배리어프리영화<br>위원회 후원   |
|           | 2024 사사로운 영화리스트                | 15편     | -                            | -                   |
| 정기        | 프로그래머의 초이스                     | 2편 x 6회 | -                            | -                   |
|           | KOFA 더블피쳐                      | 2편 x 4회 | 영화소개 8회                      | -                   |
|           | 인디공간: 독립영화 아카이브                | 5편 x 2회 | 관객과의 대화 2회                   | -                   |
|           | 배리어프리영화 상영회                    | 1편 x 2회 | 무대인사                         | 배리어프리영화<br>위원회 공동주최 |
|           | 한국영화 정기상영                      | 1편 x 6회 | 대담 2회                        | -                   |

## 2) 해외 특별전 기획 및 운영

### 가) 사업목표

- (1) 한국 고전영화의 해외확산을 통한 문화우수성 전파
- (2) 공신력 있는 국제영화제 등에 한국고전영화 4K 디지털 복원작을 출품하여 한국고전 영화의 우수성 및 기술력 해외 확산

### 나) 사업내용

- (1) 해외 문화원 및 해외 주요영화제 상호 교류를 위한 한국고전영화 프로그램 진행
- (2) 국내외 영화제 및 아카이브와의 교류를 통한 한국영화 콘텐츠 확산

### 다) 추진 일정

| 1/4분기                                                                                                              | 2/4분기                                                                                                                     | 3/4분기                                                                                       | 4/4분기                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- 프랑스 시네마테크영화제</li> <li>- 독일 베를린국제영화제</li> <li>- 미국 아카데미 박물관 특별전</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 이탈리아 우디네극동영화제</li> <li>- 프랑스 칸국제영화제</li> <li>- 핀란드 국립시청각 연구소 한국영화 특별전</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 미국 뉴욕링컨센터 한국영화 특별전</li> <li>- 브라질 교류 상영</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 오스트리아 비엔나국제영화제</li> </ul> |

## 3) 온라인 VOD 및 채널 운영

- 가) 사업목표: 한국고전영화를 전 세계 대상으로 온라인 상영하며, 온라인 콘텐츠 제작 및

채널 운영을 통한 브랜드 구축

나) 사업내용

- (1) 온라인 플랫폼(KMDb, 유튜브, 네이버tv)을 통한 고품질 한국고전영화 서비스(신규 53편)
- (2) 한국고전영화 국영문 자막제작 및 서비스(11편)

다) 추진일정

| 1/4분기                                                                  | 2/4분기              | 3/4분기              | 4/4분기              |
|------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| - VOD 콘텐츠 판권확보(1차)<br>- 콘텐츠 번역 및 자막 제작                                 | - VOD 콘텐츠 판권확보(2차) | - VOD 콘텐츠 판권확보(3차) | - VOD 콘텐츠 판권확보(4차) |
| - 한국고전영화 VOD 스트리밍 서비스 (연중 상시)<br>- 신규 작품 및 4K/HD 고품질 영화 서비스 추진 (연중 상시) |                    |                    |                    |

#### 4) 영화관 운영

가) 사업목표: 영화관의 안정적 운영을 통한 고객서비스 품질 제고

나) 사업내용: 시설, 영사장비 점검을 통한 관람환경 품질 향상

- (1) 극장 및 영사 관련 소모품(필름 및 디지털영사기 램프) 구입 및 장비 점검(수시)
- (2) 관람 환경 유지를 위한 청결 작업(분기별 1회)
- (3) 안전한 환경 점검 관리를 위한 실내공기질 측정(1회)

다) 추진일정

| 1/4분기                       | 2/4분기                       | 3/4분기                                      | 4/4분기                                        |
|-----------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------|
| - 청결작업 1회<br>- 영사장비 유지보수 1회 | - 청결작업 1회<br>- 영사장비 유지보수 1회 | - 청결작업 1회<br>- 영사장비 유지보수 1회<br>- 노후 시설물 수리 | - 청결작업 1회<br>- 실내공기질 측정 1회<br>- 영사장비 유지보수 1회 |

## 7. 온라인 서비스 (국고 443,000,000원)

### 가. 추진 방향

- 1) 보유 중인 영상자료를 아카이빙하고 활용하기 위한 기관 전사적 정보화 사업 추진
- 2) 안정적인 정보, 전산, 네트워크 시스템 운용을 통한 기관 업무 지원
- 3) 기관 대표 홈페이지, 서비스 홈페이지 운영 및 플랫폼 운영
- 4) 정보보안 및 개인정보보호 관리 수행

### 나. 세부 사업내역

#### 1) 정보시스템 및 네트워크 관리

가) 사업목표: 안정적인 정보, 전산, 네트워크 시스템 운용을 통한 기관 업무 지원

나) 사업내용

- (1) 기관정보시스템 HW 및 네트워크 인프라 운영과 유지관리 등 업무 전산화 지원
- (2) 정보보호시스템 운영을 통한 보안상 위협 요소 방어 및 시스템 안전성 확보
- (3) 기관 주요 데이터의 정기적인 백업 및 신속한 복구훈련을 통한 안정성 강화
- (4) 시스템 성능 모니터링 및 최신 업그레이드를 통한 정보시스템의 최적화 진행
- (5) 직원들의 PC 및 정보시스템의 기술적 문제 지원을 위한 정보화지원시스템 운영
- (6) 소프트웨어 및 전산용품(프린터 토너, 컴퓨터 주변기기 등) 구입

다) 추진일정

| 1/4분기                                                                                             | 2/4분기                          | 3/4분기 | 4/4분기                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-------|--------------------------------|
| -                                                                                                 | - 기관공용 SW/HW 구입<br>및 업그레이드(1차) | -     | - 기관공용 SW/HW 구입<br>및 업그레이드(2차) |
| - 전산용품 구입 및 수선 연중 상시<br>- 인터넷 전용회선 운영 연중 상시<br>- 전산시스템 등 각종 시스템 유지 관리 연중 상시<br>- 데이터베이스(오라클) 유지보수 |                                |       |                                |

## 2) 플랫폼 운영 및 개인정보보호

가) 사업목표: 홈페이지 등 기관 운영 플랫폼의 안정적 유지관리 및 고도화

나) 사업내용:

- (1) 기관 홈페이지, KMDb의 구축, 유지관리 및 고도화
- (2) 기타 기관 정보화 시스템 고도화
- (3) 개인정보보호 활동

다) 추진일정

| 1/4분기                                  | 2/4분기      | 3/4분기      | 4/4분기             |
|----------------------------------------|------------|------------|-------------------|
| -                                      | - 홈페이지 고도화 | - 홈페이지 고도화 | - 본인인증 서비스 인증서 갱신 |
| - 홈페이지 유지관리 연중 상시<br>- 개인정보보호 활동 연중 상시 |            |            |                   |

## 8. 박물관 및 도서관 운영 (국고 286,000,000원)

### 가. 추진 방향

- 1) 국내 유일 국립영화박물관으로서 위상 및 브랜드 가치, 서비스 강화
- 2) 전 세대를 위한 고품질 영화교육프로그램 개발 및 운영

- 3) 일반 대중은 물론 연구자·전문가 그룹을 소구하는 전문 영상도서관 운영
- 4) 이용자 자료 활용 편의 제공을 위한 자료 대여/복사 및 저작권 대리중개 실시

## 나. 세부 사업내역

### 1) 박물관 전시 기획 및 운영

#### 가) 사업목표

- (1) 전문적이고 대중적인 기획전시 기획 및 품질 제고를 통해 한국영화에 대한 관심과 이해의 폭 확대
- (2) 한국영화 콘텐츠 전시 확산을 통한 한국영화박물관 및 한국영화 우수성 국내외 홍보
- (3) 상설전시의 정기적인 개편 및 업데이트로 관람객의 만족도 제고 및 신규 고객 확보

#### 나) 사업내용

- (1) 한국영화 및 영화 문화 관련 주제 기획전시 개최(1회)
- (2) 기획전시 부대행사 개최(2회)
- (3) 상설전시 전시 부분 개편(1회)
- (4) 전시 도록 및 홍보물 제작 등

#### 다) 추진일정

| 1/4분기                | 2/4분기                                             | 3/4분기           | 4/4분기           |
|----------------------|---------------------------------------------------|-----------------|-----------------|
| - 기획전시 기획 및 계획수립, 설계 | - 기획전시 제작설치(1회)<br>- 부대행사 개최<br>- 도록 및 홍보물 제작(1회) | - 상설전시 개편 계획 수립 | - 상설전시 제작설치(1회) |

### 2) 영화교육프로그램 운영

#### 가) 사업목표

- (1) 체계적인 영화 교육프로그램 통한 문화 감수성 신장
- (2) 아카이브의 역할, 의의 및 문화유산으로서의 영상자료에 대한 인식 확장
- (3) 박물관 전시 연계 교육 운영을 통한 전시 이해도 제고 및 박물관 이용자 확대

#### 나) 사업내용

- (1) 영화 교육프로그램 개발 및 리터러시 콘텐츠 다각화
- (2) 박물관 전시 연계 교육프로그램 개발 및 운영
- (3) 단체 대상 전시 해설 및 교육프로그램 개발 및 운영

#### 다) 추진일정

| 1/4분기                       | 2/4분기                      | 3/4분기                       | 4/4분기                      |
|-----------------------------|----------------------------|-----------------------------|----------------------------|
| - 어린이 교육 11회<br>- 성인 교육 15회 | - 어린이 교육 2회<br>- 성인 교육 16회 | - 어린이 교육 10회<br>- 성인 교육 19회 | - 어린이 교육 2회<br>- 성인 교육 14회 |

### 3) 영상도서관 운영

#### 가) 사업목표

- (1) 전문도서관 구축을 통해 학생 및 전문가, 일반 영상문화 애호가들에게 도서, 논문, 시나리오, 정기간행물, DVD, Blu-ray, VOD 등 영상자료 제공
- (2) 영상도서관 이용 고객 만족도 및 서비스 품질 제고
- (3) 국내 도서관과의 네트워크 확대 및 상호 교류
- (4) 전문도서관 기능 활성화를 통한 영상·영화 관련 연구자 및 일반 애호가들에게 전문 자료 열람 서비스 제공

#### 나) 사업내용

- (1) 영상도서관 활용용 자료 입수(구입, 수집 등) 및 열람 서비스
  - (가) 국내·외 문헌자료(도서, 간행물, 논문, 시나리오 등) 입수(400점)
  - (나) 국내·외 비디오자료(DVD, Blu-ray 등) 입수(500점)
  - (다) 멀티미디어자료(한국고전영화/독립·예술영화 VOD, 심의서류 등)
- (2) 시설 개선 및 운영 효율성 향상
  - (가) 실내 살균청소 및 공기질 측정 등 환경 유지·청결 작업
  - (나) 이용자 편의성을 고려한 시설기기 구입
  - (다) 국내·외 간행물 합본, 목차 구축 사업 등 소장자료 관리
- (3) 소장자료 활성화 및 전문 서비스 강화
  - (가) 전문 큐레이션 기획 및 운영
  - (나) 지역미디어라이브러리 사업 운영
- (4) 대외 교류 협력
  - (가) 국가정책정보서비스 등 다양한 정보 자원 플랫폼 구축
  - (나) 전국도서관대회(한국도서관협회 주관) 등 대외 세미나·워크숍 참석
- (5) 시설운영 활성화를 위한 대학생 서포터즈 운영(4회)

## 9. 홍보 및 활용 사업 지원 (국고 711,000,000원)

---

### 가. 추진 방향

- 1) 언론 및 대국민 대상 온·오프라인 홍보 활동을 통한 기관 및 주요사업 홍보 강화
- 2) 국제영상자료원연맹(FIAF), 동남아시아 태평양지역 시청각 아카이브 연합(SEAPAVAA) 등 국제 유관기관 간 협력 강화를 통한 국제 인지도 제고 및 국제 네트워크 확대
- 3) 국내 영화제 및 유관기관 업무 협의 및 주요 행사 참석을 통한 국내 네트워크 강화
- 4) 역량강화 프로그램 실시를 통한 영상전문 아키비스트 전문성 제고
- 5) 전문 위원회 개최, 사업 자체평가, 워크숍 및 특별기구 운영 등을 통한 경영혁신 체계 운영

- 6) 안전을 위한 시설 개선 및 장비 유지보수, 인적 관리 운영, 법률 등 자문 지원, 차량 운행 등을 통한 원활한 사업 운영 지원
- 7) 세계 영상산업 강국으로서, 대한민국을 대표하는 국립영상박물관 건립 추진을 위한 기본 계획 수립

## 나. 세부 사업내역

### 1) 기관 홍보

가) 사업목표: 기관 및 주요사업 홍보 활동 강화를 통한 기관 인지도 제고

나) 사업내용

(1) 기관 홍보물 제작(총 2종) 및 언론 시사회 개최(총 2회) 등을 통해 주요 사업 및 기관 홍보

(2) 기관 공식 온라인 웹진 제작, 배포(총 8회), 뉴스레터 제작, 배포(총 10회) 및 온라인 플랫폼, 소셜 미디어를 활용, 주요 사업 정보 제공 콘텐츠 제작 및 배포

다) 추진일정

| 1/4분기                                                                                                                                                                                                   | 2/4분기                                                                      | 3/4분기                                                                                                                                | 4/4분기                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- 온라인 홍보 콘텐츠 연간 기획 및 제작 업체 선정</li> <li>- 기관 사업 관련 언론 시사회 개최(1회)</li> <li>- 기관 홍보물(1종) 제작 및 배포</li> </ul>                                                         | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기관 키워드 현수막 (1종) 제작, 설치</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 박물관 신규 전시 현수막 (1종) 제작, 설치</li> <li>- 언론 시사회 개최(1회)</li> <li>- 기관 홍보물(1종) 제작 및 배포</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 박물관 신규 전시 현수막 (1종) 제작, 설치</li> </ul> |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- 기관 공식 온라인 웹진 격월 6회 및 특집 2회, 총 8회 제작</li> <li>- 기관 공식 뉴스레터 비정기, 총 10회 발송</li> <li>- 주요 사업 언론 보도자료 상시 배포, 총 35건 발송</li> <li>- 기관 공식 유튜브 채널 콘텐츠 16건 제작</li> </ul> |                                                                            |                                                                                                                                      |                                                                               |

### 2) 국제교류

가) 사업목표: 국제 연맹 참석 및 회원사 활동을 통한 국제 유관기관 간 협력 강화 및 기관 발간물, 홍보물 상시 배포를 통한 기관 홍보 강화

나) 사업내용

(1) 국제영상자료원연맹(FIAF), 동남아시아 태평양지역 시청각 아카이브 연합(SEAPAVAA) 등 국제연맹 참석 및 회원사 활동

(2) 기관 발간물 및 홍보물 상시 번역 및 배포

다) 추진일정

| 1/4분기                                 | 2/4분기                           | 3/4분기                                  | 4/4분기                |
|---------------------------------------|---------------------------------|----------------------------------------|----------------------|
| - FIAF 연회비 납부<br>및 2024년 활동<br>보고서 제출 | - FIAF 총회 및 심포지엄<br>참석(1인, 캐나다) | - SEAPAVAA 총회 및<br>심포지엄 참석<br>(1인, 피지) | - SEAPAVAA 연회비<br>납부 |
| - 기관 발간물 및 홍보물 상시 번역 및 배포             |                                 |                                        |                      |

### 3) 국내교류

가) 사업목표: 국내 영화제 견학 및 유관기관 업무협의를 통한 네트워크 강화

나) 사업내용

(1) 국내 영화제 및 주요 행사 견학을 통한 국내 네트워크 강화

(2) 국내 유관기관 간 업무협의를 통한 업무 효율성 제고

다) 추진일정

| 1/4분기                | 2/4분기                                        | 3/4분기                                                  | 4/4분기                        |
|----------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------|
| - 부산단편영화제 참석         | - 전주국제영화제 참석<br>- 무주산골영화제 참석<br>- 부천국제영화제 참석 | - 제천국제음악영화제<br>- 정동진독립영화제<br>- 참석<br>- 서울국제여성영화제<br>참석 | - 부산국제영화제 참석<br>- 서울독립영화제 참석 |
| - 시내 및 시외 업무협의 상시 출장 |                                              |                                                        |                              |

### 4) 전문 역량 강화 지원

가) 사업목표: 직원 전문 역량 강화를 위한 교육 지원 및 혁신 활동 운영

나) 사업내용

(1) 개인 및 단체 직무 능력 향상 교육, 직무별 특화 교육을 통한 역량 강화

(2) 직무 중심 보수체계 도입 컨설팅 용역 추진

(3) 전문성 제고를 위한 인적 관리

다) 추진일정

| 1/4분기                           | 2/4분기                                                         | 3/4분기                                                           | 4/4분기                                                         |
|---------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|
| - 직원 교육 훈련 계획 수립<br>- 인적 관리(연중) | - 개인/단체/직무별 교육<br>실시(연중)<br>- 직무급 컨설팅 계획<br>수립<br>- 인적 관리(연중) | - 개인/단체/직무별 교육<br>실시(연중)<br>- 직무급 컨설팅 용역<br>(계속)<br>- 인적 관리(연중) | - 개인/단체/직무별 교육<br>실시(연중)<br>- 직무급 컨설팅 용역<br>완료<br>- 인적 관리(연중) |

## 5) 주요사업 평가 및 위원회 운영

가) 사업목표: 전문가 위원회 구성 및 주요사업 환류 프로세스를 운영을 통한 전문가 의견 수렴 및 집행효율성 제고

나) 사업내용

- (1) 주요사업 환류를 위한 외부전문가 초빙 사업평가 진행(4회)
- (2) 기관 및 사업 평가 등 사업 지원 전문 위원회 개최(5회)
- (3) 정부정책에 따른 경영평가 및 국정감사 등 진행(2회)
- (4) 기관 주요 의사 결정을 위한 이사회 운영(5회)
- (5) 워크숍 및 특별기구 운영 등 경영혁신 활동 추진(4회)
- (6) 기획재정부 주관 고객만족도 조사 추진 (1회)

다) 추진일정

| 1/4분기                                                                                                                                                            | 2/4분기                                                                                  | 3/4분기                                                                                                                                           | 4/4분기                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업실명제 심의위원회(1회)</li> <li>- 경영평가 수감(1회)</li> <li>- 이사회 개최 (1회)</li> <li>- 경영 혁신 활동(1회)</li> <li>- 고객만족도조사(1회)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 이사회 개최(1회)</li> <li>- 경영 혁신 활동(1회)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 이사회 개최 (1회)</li> <li>- 경영 혁신 활동(1회)</li> <li>- 잔여예산 집행 심의 위원회(1회)</li> <li>- 인권경영위원회 개최(1회)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 주요사업 평가위원회(4회)</li> <li>- 국정감사 수감(1회)</li> <li>- 예산편성심의위원회(1회)</li> <li>- 인권경영위원회 개최(1회)</li> <li>- 이사회 개최(2회)</li> <li>- 경영 혁신 활동(1회)</li> </ul> |

## 6) 사업 지원 시스템 운영 및 시설 개선

가) 사업목표: 원활한 사업 진행을 위한 지원 시스템 운영 및 시설 개선

나) 사업내용

- (1) 사업 지원 차량 운행
- (2) 법률, 회계 등 원활한 사업 진행을 위한 제반 환경 지원
- (3) 안전 환경 구축 및 시설 환경 개선

다) 추진 일정

| 1/4분기                                                                                                                                               | 2/4분기                                                                                                                     | 3/4분기                                                                                                                     | 4/4분기                                                                                                                     |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- 보조금 정산, 회계감사</li> <li>- 사업 지원 차량 운행 (연중)</li> <li>- 법률/회계 자문(연중)</li> <li>- 안전 및 시설 환경 개선 계획 수립</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업 지원 차량 운행 (연중)</li> <li>- 법률/회계 자문(연중)</li> <li>- 안전 및 시설 환경 개선(연중)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업 지원 차량 운행 (연중)</li> <li>- 법률/회계 자문(연중)</li> <li>- 안전 및 시설 환경 개선(연중)</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 사업 지원 차량 운행 (연중)</li> <li>- 법률/회계 자문(연중)</li> <li>- 안전 및 시설 환경 개선(연중)</li> </ul> |

## 7) 국립영상박물관 기본계획 수립

가) 사업목표: K무비 및 K드라마의 지속가능한 발전과 영상유산의 안전한 후대전승을 위한  
국립영상박물관 건립 기본계획 수립

나) 사업내용

- (1) 외부 전문가로 구성된 자문기구 운영
- (2) 국내외 주요 박물관 및 아카이브 사례조사
- (3) 국민 요구 및 이해관계자 기대를 반영한 국립영상박물관 기본계획 수립
- (4) 예비타당성조사 신청

다) 추진일정

| 1/4분기                                                                                                                           | 2/4분기                                                         | 3/4분기                                                                                                | 4/4분기 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자문기구 운영(3회)</li> <li>- 부지조사</li> <li>- 국내외 사례조사</li> <li>- 조달입찰 진행 및 사업자 선정</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 연구용역사업 착수</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 국립영상박물관 건립 기본 계획 수립</li> <li>- 예비타당성 조사 신청 (9월~)</li> </ul> | -     |